



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1) รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3) วิชาเอก (ถ้ามี)	1
4) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	1
5) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	<b>2</b>
1) ปรัชญา ความสำคัญ/หลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	2
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	<b>3</b>
1) หลักสูตรและอาจารย์	3
2) องค์กรประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	47
3) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	48
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	
1) การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	50

**รายละเอียดของหลักสูตร**  
**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
 วิทยาเขตตรัง คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว  
 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

รหัสหลักสูตร 25510101106318  
 ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว  
 ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in Tourism Management

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว)  
 ชื่อย่อ : บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว)  
 ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Tourism Management)  
 ชื่อย่อ : B.B.A. (Tourism Management)

**3. วิชาเอก (ถ้ามี)**

ไม่มี

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

136 หน่วยกิต

**5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว สามารถประกอบอาชีพในองค์กรของรัฐและเอกชน โดยมีตำแหน่งงานต่าง ๆ ดังนี้

- 5.1 การทำงานในกลุ่มธุรกิจนำเที่ยว
  - 5.1.1 มัคคุเทศก์
  - 5.1.2 ผู้นำเที่ยว
  - 5.1.3 ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว หรือตัวแทนการท่องเที่ยว
  - 5.1.4 พนักงานปฏิบัติการในธุรกิจนำเที่ยว
- 5.2 การทำงานในกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 5.2.1 ผู้บริหารระดับต้นในอุตสาหกรรมโรงแรม
  - 5.2.2 พนักงานต้อนรับในอุตสาหกรรมโรงแรม
  - 5.2.3 พนักงานต้อนรับในอุตสาหกรรมการบิน
  - 5.2.4 พนักงานในการดำเนินงานการจัดการประชุมและแสดงสินค้า
- 5.3 การทำงานในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
  - 5.3.1 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
  - 5.3.2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาคเอกชนหรือองค์กรอิสระด้านการท่องเที่ยว
  - 5.3.3 อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรทางวิชาการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ/หลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดการสร้างความรู้ด้วยตนเอง (Constructivism) มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-Based Education) เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยโดยยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนกที่ว่า ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ในการบริหารจัดการการท่องเที่ยวอย่างถ่องแท้ มีความสามารถในการปฏิบัติงานที่สามารถนำไปใช้ได้ สถานการณ์จริง อันจะนำมาซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับประเทศและภูมิภาค

#### 1.2 ความสำคัญ/หลักการและเหตุผล

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวได้ตระหนักและยอมรับความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัลที่มีการเคลื่อนย้ายแรงงานและการเปลี่ยนแปลงทางนโยบายที่ส่งผลให้มีการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ผนวกกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรฯ จึงมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในประเทศไทย จัดการเรียนที่เน้นตัวผู้เรียนเป็นหลัก (Student-centered learning) การเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) ผ่านการเรียนรู้โดยใช้การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work-integrated Learning) พร้อมทั้งมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานสากล รวมทั้งการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชนในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการบริการวิชาการและการวิจัย อันนำมาซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมในกายภาพหน้า

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตบริการ มีทักษะการทำงาน การปรับตัว และการทำงานเป็นทีมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะความพร้อมในการเข้าสู่การเปลี่ยนผ่านในยุคดิจิทัล โดยใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีสื่อสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในวิชาชีพการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ
- 3) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพ ความสามารถในการปฏิบัติงาน บริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 3. หลักสูตรและอาจารย์

##### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 136 หน่วยกิต

##### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4 หน่วยกิต
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5 หน่วยกิต
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1 หน่วยกิต
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4 หน่วยกิต
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	8 หน่วยกิต
สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2 หน่วยกิต
รายวิชาเลือก	2 หน่วยกิต
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>100 หน่วยกิต</b>
1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	33 หน่วยกิต
2) วิชาเฉพาะ	67 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะบังคับ	30 หน่วยกิต
- วิชาเฉพาะเลือก	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
- วิชาฝึกปฏิบัติงาน	7 หน่วยกิต
<b>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>

### 3.1.3 รายวิชา/กลุ่มสาระ

<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 28 หน่วยกิต	
1) สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์ กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	4 หน่วยกิต
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน Basic Life Support	1((1)-0-2)
942-107 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาประโยชน์เพื่อนมนุษย์ The King's Philosophy for the Benefit of Mankind	3((3)-0-6)
2) สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	5 หน่วยกิต
942-106 ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life	3((3)-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก Global Citizenship	2((2)-0-4)
หรือ	
943-104 การรับรู้ชีวิตและธรรมชาติ Perception of life and Nature	2((2)-0-4)
3) สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	1 หน่วยกิต
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship	1((1)-0-2)
4) สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	4 หน่วยกิต
อยู่อย่างรู้เท่าทัน	
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology Literacy	2((2)-0-4)
หรือ	
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง Travelers Infographic	2((2)-0-4)
การรู้ดิจิทัล	
948-140 ทักษะการใช้ดิจิทัล Digital Literacy	2((2)-0-4)
5) สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	4 หน่วยกิต
การคิดเชิงระบบ	
942-105 การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2((2)-0-4)

	หรือ	
	942-104	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making
		2((2)-0-4)
		การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข
	947-216	ชีวิตกับการคำนวณ Life with Calculations
		2((2)-0-4)
	หรือ	
	946-146	การคิดเชิงตรรกะ Logical Thinking
		2((2)-0-4)
6)	สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	8 หน่วยกิต
	กำหนดให้เรียนรายวิชา	
	941-160	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking
		2((2)-0-4)
	941-161	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing
		2((2)-0-4)
	และให้เลือกรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 หน่วยกิต ดังนี้	
	941-162	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ English Skills Development
		2((2)-0-4)
	หรือ	
	941-163	ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ Professional English
		2((2)-0-4)
	และให้เลือกรายวิชาภาษาต่างประเทศอื่น จำนวน 2 หน่วยกิต ดังนี้	
	941-225	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน Everyday Chinese
		2((2)-0-4)
	941-226	ภาษาจีนจากเพลง Chinese through Songs
		2((2)-0-4)
	941-237	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน Everyday Japanese
		2((2)-0-4)
	941-246	ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน Everyday French
		2((2)-0-4)
	941-253	ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน Everyday German
		2((2)-0-4)
	941-254	ภาษารัสเซียในชีวิตประจำวัน Everyday Russian
		2((2)-0-4)
	941-275	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน Everyday Malay
		2((2)-0-4)
	941-286	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน Everyday Korean
		2((2)-0-4)

7) สารที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2 หน่วยกิต
กำหนดให้เรียนรายวิชา ดังนี้	
สุนทรียศาสตร์	
943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
Aesthetics for Life	
หรือ	
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1((1)-0-2)
Art Appreciation	
หรือ	
943-105 สีสันของบุคลิกภาพ	1((1)-0-2)
Colorful Personality	
วิชากีฬา	
942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
Sports for Life	

#### รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

942-115 แลใต้	2((2)-0-4)
Southern Studies	
942-305 สังคมและการเมือง	2((2)-0-4)
Society and Politics	
942-306 มนุษย์กับสังคม	2((2)-0-4)
Man and Society	
942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2((2)-0-4)
Risk Intelligence	
942-308 แคมป์ปิ้ง	2((2)-0-4)
Camping	
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
Financial Literacy in Daily Life	
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2((2)-0-4)
Environment for Life	
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2((2)-0-4)
Sustainable of Community Management	
946-149 ก้าวทันโลกดิจิทัล	2((2)-0-4)
Digital Modernization	
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2((2)-0-4)
Life and Health	
947-201 วิทยาศาสตร์รักษ์โลก	2((2)-0-4)
Green Science	



996-111	ตรังศึกษา Trang Study	2((2)-0-4)
996-132	การรับรู้ธรรมชาติ Nature Perception	2((2)-0-4)
<b>กลุ่มวิชาภาษา</b>		
941-101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ Thai for Communication and Presentation	2((2)-0-4)
941-297	ภาษาอังกฤษจากเพลง English through Songs	2((2)-0-4)
<b>กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์</b>		
943-101	การเดินทางของกีตาร์ Guitar Journey	2((2)-0-4)
943-102	ร้องเพลงเพลินใจ Singing for Pleasure	2((2)-0-4)
943-103	ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่ Thai Classical Music for New Generation	2((2)-0-4)
943-200	วรรณกรรมในบทเพลง Literature in Songs	2((2)-0-4)
943-201	ศิลปะการเต้นพื้นเมืองในสังคมโลก Folk Dance in the World Culture	2((2)-0-4)
943-202	นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ Dramatic Work for Personality Development	2((2)-0-4)
943-203	ศิลปะการต่อสู้แบบไทย Thai Martial Art	2((2)-0-4)
996-123	ความซาบซึ้งทางดนตรี Music Appreciation	2((2)-0-4)
996-124	สเก็ตภาพเมือง Urban Sketching	2((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

จำนวน 100 หน่วยกิต

##### 1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

จำนวน 33 หน่วยกิต

942-230	การภาษีอากร Taxation	3((3)-0-6)
944-122	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3((3)-0-6)
944-204	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3((3)-0-6)

946-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ Introduction to Business	3((3)-0-6)
946-160	หลักการตลาด Principles of Marketing	3((2)-2-5)
946-209	หลักการจัดการ Principles of Management	3((3)-0-6)
946-214	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneurs	3((3)-0-6)
946-290	การเงินธุรกิจ Business Finance	3((3)-0-6)
946-300	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((2)-2-5)
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3((2)-2-5)
947-311	สถิติเพื่อการวิจัย Statistics for Research	3((3)-0-6)

<b>2) วิชาเฉพาะ</b>	<b>จำนวน 67 หน่วยกิต</b>	
- วิชาเฉพาะบังคับ	<b>จำนวน 30 หน่วยกิต</b>	
946-170	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก Tourism Industry in Global Dynamics	3((3)-0-6)
946-271	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว Tour Operator Business and Travel Agency Management	3((2)-2-5)
946-275	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3((3)-0-6)
946-276	ทรัพยากรการท่องเที่ยว Tourism Resource	3((3)-0-6)
946-371	การจัดการงานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว Tour Guide and Tour Leader Management	3((2)-2-5)
946-379	การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ Research and Innovation for Tourism and Hospitality	3((2)-2-5)
946-470	สัมมนาในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Seminar in Tourism Industry	3((1)-4-4)
948-372	การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Planning and Development	3((2)-2-5)

948-374	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Logistics for the Tourism Industry	3((3)-0-6)
948-474	การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Entrepreneurship and New Venture Creation in Tourism Industry	3((2)-2-5)

- วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต  
 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ จำนวน 15 หน่วยกิต

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นจำนวน 15 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 2 กลุ่ม  
ต่อไปนี้

<b>กลุ่มที่ 1 กลุ่มวิชาการจัดการการท่องเที่ยว</b>		
946-370	การจัดการภาวะวิกฤติและการบริหารความเสี่ยง ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Crisis and Risk Management in Tourism Industry	3((3)-0-6)
946-372	ภูมินิเวศการท่องเที่ยว Ecological Tourism	3((2)-2-5)
946-378	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการ Recreation and Sport Tourism Management	3((2)-2-5)
946-474	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism Management	3((3)-0-6)
946-475	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism Management	3((2)-2-5)
948-370	การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน Tourism in ASEAN-Context	3((3)-0-6)
948-373	การตลาดสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว Marketing for Tourism Business	3((2)-2-5)
948-376	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงอาหาร Gastronomic Tourism Business Management	3((2)-2-5)
948-377	การพัฒนาารูปแบบการท่องเที่ยวสมัยใหม่ Modern Tourism Styles Development	3((2)-2-5)
948-472	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน Community-Based Tourism Management	3((2)-2-5)
948-478	ชุดวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยชุมชน Module: Cultural and Community – Based Tourism Management	6((5)-2-11)

**กลุ่มที่ 2 กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรมบริการ**

946-373	อุตสาหกรรมการบิน Aviation Industry	3((3)-0-6)
946-374	การจัดการธุรกิจไมซ์ MICE Management	3((2)-2-5)
946-375	การจัดการธุรกิจการบิน Airlines Business Management	3((3)-0-6)
946-376	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management	3((2)-2-5)
946-478	การจัดการงานบริการส่วนหน้า Front Office Management	3((2)-2-5)
948-375	การจัดการรายได้ Revenue Management	3((3)-0-6)
948-470	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management	3((3)-0-6)
948-473	การจัดการฝ่ายห้องพัก Room Division Management	3((3)-0-6)
948-479	ชุดวิชาการจัดการธุรกิจบริการ Module: Service Business Management	6((5)-2-11)

\*กรณีอื่นให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ****ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต**

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง หากนักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพใดแล้ว จะต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 รายวิชาที่เป็นภาษาเดียวกัน 15 หน่วยกิต

**1) ภาษาอังกฤษ**

941-265	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจโรงแรม English for Hotel Business	3((2)-2-5)
941-315	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism	3((2)-2-5)
941-316	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์ English for Tour Guide	3((2)-2-5)
941-414	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน English for Airline Business	3((2)-2-5)
941-466	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ English for Professional Presentation	3((2)-2-5)

**2) ภาษาจีน**

941-222	การสนทนาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese Conversation for Daily Communication	3((2)-2-5)
941-223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการโรงแรม Chinese for Hotel Business	3((2)-2-5)
941-320	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว Chinese for Tourism	3((2)-2-5)
941-324	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3((2)-2-5)
941-420	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการบิน Chinese for Airline Business	3((2)-2-5)
941-421	ภาษาจีนสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ Chinese for Professional Presentation	3((2)-2-5)

**3) ภาษารัสเซีย**

941-255	การสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Russian Conversation for Daily Communication	3((2)-2-5)
941-256	ภาษารัสเซียสำหรับธุรกิจการโรงแรม Russian for Hotel Business	3((2)-2-5)
941-351	ภาษารัสเซียเพื่อการท่องเที่ยว Russian for Tourism	3((2)-2-5)
941-352	ภาษารัสเซียสำหรับงานมัคคุเทศก์ Russian for Tour Guide	3((2)-2-5)
941-353	ภาษารัสเซียสำหรับธุรกิจการบิน Russian for Airline Business	3((2)-2-5)
941-450	ภาษารัสเซียสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ Russian for Professional Presentation	3((2)-2-5)

**4) ภาษาญี่ปุ่น**

941-234	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese Conversation for Daily Communication	3((2)-2-5)
941-235	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการโรงแรม Japanese for Hotel Business	3((2)-2-5)
941-331	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว Japanese for Tourism	3((2)-2-5)
941-332	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์ Japanese for Tour Guide	3((2)-2-5)
941-430	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการบิน Japanese for Airline Business	3((2)-2-5)
941-431	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ Japanese for Professional Presentation	3((2)-2-5)

**5) ภาษามลายู**

941-272	การสนทนาภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Malay Conversation for Daily Communication	3((2)-2-5)
941-273	ภาษามลายูสำหรับธุรกิจการโรงแรม Malay for Hotel Business	3((2)-2-5)
941-370	ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว Malay for Tourism	3((2)-2-5)
941-371	ภาษามลายูสำหรับงานมัคคุเทศก์ Malay for Tour Guide	3((2)-2-5)
941-470	ภาษามลายูสำหรับธุรกิจการบิน Malay for Airline Business	3((2)-2-5)
941-471	ภาษามลายูสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ Malay for Professional Presentation	3((2)-2-5)

และเพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว ให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

**- วิชาฝึกปฏิบัติงาน****จำนวน 7 หน่วยกิต**

นักศึกษาแผนสหกิจศึกษา ให้เรียนรายวิชา ดังต่อไปนี้

948-371	การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว Job Training in Tourism Management	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
948-471	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว Pre-Cooperative Education in Tourism Management	1(0-2-1)
948-477	สหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว Cooperative Education in Tourism Management	6(0-40-0)

**ค. หมวดวิชาเลือกเสรี****จำนวน 6 หน่วยกิต**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือรายวิชาใด ๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจพิจารณารายวิชาเลือกเสรีอื่น ๆ เพิ่มเติมให้นักศึกษาได้

## แผนการศึกษา

## ปีที่ 1

## ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาศึกษาทั่วไป

941-160*	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
หรือ		
941-161*	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
942-104	การคิดและการตัดสินใจ	2((2)-0-4)
942-106	ชีวิตที่ดี	3((3)-0-6)
942-222	กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
947-216	ชีวิตกับการคำนวณ	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	2((2)-0-4)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

946-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3((3)-0-6)
---------	---------------------------------	------------

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-170	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก	3((3)-0-6)
<b>รวม</b>		<b>18 (18-0-36)</b>

## ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาศึกษาทั่วไป

941-160*	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
หรือ		
941-161*	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
942-102	การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1((1)-0-2)
942-107	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาประโยชน์เพื่อนมนุษย์	3((3)-0-6)
943-100	สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
947-102	รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2((2)-0-4)
948-140	ทักษะการใช้ดิจิทัล	2((2)-0-4)
941-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษาต่างประเทศอื่น)	2((2)-0-4)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

944-122	หลักเศรษฐศาสตร์	3((3)-0-6)
---------	-----------------	------------

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-276	ทรัพยากรการท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
<b>รวม</b>		<b>20 (20-0-40)</b>

**หมายเหตุ** รายวิชา 941-160\* 941-161\* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตรลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

## ปีที่ 2

## ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาศึกษาทั่วไป

941-162 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2((2)-0-4)

หรือ

941-163 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ 2((2)-0-4)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

942-230 การภาษีอากร 3((3)-0-6)

946-160 หลักการตลาด 3((2)-2-5)

946-209 หลักการจัดการ 3((3)-0-6)

946-214 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ 3((3)-0-6)

## วิชาเฉพาะบังคับ

948-374 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3((3)-0-6)

## วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 3((x)-y-z)

รวม

20((x)-y-z)

## ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

944-204 กฎหมายธุรกิจ 3((3)-0-6)

946-290 การเงินธุรกิจ 3((3)-0-6)

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

946-275 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3((3)-0-6)

## วิชาความสนใจเฉพาะ

xxx-xxx วิชาความสนใจเฉพาะ 1 3((x)-y-z)

## วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 2 3((x)-y-z)

## วิชาเลือกเสรี

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 1 3((x)-y-z)

รวม

21((x)-y-z)



## ปีที่ 3

## ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาศึกษาทั่วไป

942-101 ความเป็นพลเมืองโลก 2((2)-0-4)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

947-311 สถิติเพื่อการวิจัย 3((3)-0-6)

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-371 การจัดการงานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว 3((2)-2-5)

## วิชาความสนใจเฉพาะ

xxx-xxx วิชาความสนใจเฉพาะ 2 3((x)-y-z)

xxx-xxx วิชาความสนใจเฉพาะ 3 3((x)-y-z)

หรือ

948-478 ชุดวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยชุมชน 6((5)-2-11)

หรือ

948-479 ชุดวิชาการจัดการธุรกิจบริการ 6((5)-2-11)

941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 3 3((x)-y-z)

**รวม** 20((x)-y-z)

## ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-379 การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3((2)-2-5)

948-372 การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3((2)-2-5)

## วิชาความสนใจเฉพาะ

xxx-xxx วิชาความสนใจเฉพาะ 4 3((x)-y-z)

xxx-xxx วิชาความสนใจเฉพาะ 5 3((x)-y-z)

## วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 4 3((x)-y-z)

## วิชาเลือกเสรี

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 2 3((x)-y-z)

**รวม** 18((x)-y-z)

## ภาคฤดูร้อน

948-371 การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

## ปีที่ 4

## ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3((2)-2-5)

## วิชาเฉพาะบังคับ

946-470 สัมมนาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3((1)-4-4)

948-474 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ในอุตสาหกรรม  
การท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

## วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 5 3((x)-y-z)

## วิชาฝึกปฏิบัติงาน

948-471 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว 1(0-2-1)

รวม 13((x)-y-z)

## ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

## วิชาฝึกปฏิบัติงาน

948-477 สหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว 6(0-40-0)

รวม 6(0-40-0)

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### 3.1.4 คำอธิบายรายวิชา/ชุดวิชา (Module) รายวิชาศึกษาทั่วไป

- 001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ** **1((1)-0-2)**  
**Idea to Entrepreneurship**  
 การเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแนวคิดธุรกิจ ด้วยเครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่  
 Introduction to entrepreneurship; business environment analysis; business opportunity seeking; using modern business tools to develop business models
- 941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ** **2((2)-0-4)**  
**Thai for Communication and Presentation**  
 หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ศิลปะในการสื่อสารทั้ง 5 ทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน และทักษะการนำเสนอ การฟังเพื่อจับใจความหลัก และการตีความในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้ถ้อยคำ ลีลาสำนวนในการสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการทำงาน การอ่านเพื่อความเข้าใจถึงค่านิยมและแนวคิด การเขียนเพื่อการสรุปความ การติดต่อทางราชการและธุรกิจ การพูดในที่ประชุมชน และการนำเสนอ  
 Principles of the Thai language for communication; arts in the four communication skills: listening, speaking, reading, and writing; listening for main ideas and interpretation in various situational contexts; registers and styles of daily-life and workplace communications; reading for value and attitude understanding; summarizing; official and business correspondences; and public speaking
- 941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน** **2((2)-0-4)**  
**Fundamental English Listening and Speaking**  
 ฝึกทักษะการฟังและการพูดในหัวข้อที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การพูดเพื่อสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้ไวยากรณ์ การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสาร  
 Practice in listening and speaking skills based on topics used in daily-life communication; listening for main points; basic oral communication in various situational contexts; grammar usage; development of vocabulary and language functions necessary for communication
- 941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน** **2((2)-0-4)**  
**Fundamental English Reading and Writing**  
 ฝึกทักษะการอ่านและการเขียน ทักษะการอ่านพื้นฐาน การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และกลวิธีพัฒนาคำศัพท์ การใช้ไวยากรณ์ การเขียนระดับประโยคและย่อหน้าสั้นๆ  
 Practice in reading and writing skills; basic reading skills; reading for main ideas and details; developing vocabulary and strategies in increasing vocabulary power; grammar usage; sentence and paragraph writing

**941-162 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ****2((2)-0-4)****English Skills Development**

ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารและสนทนาในบริบทต่างๆ ในเชิงวิชาการ การอ่านและเขียนประโยค ย่อหน้าสั้นๆ การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ รวมทั้งการตั้งคำถามและตอบคำถามสั้น ๆ ได้

Practice in using the language skills— listening, speaking, reading and writing — necessary for the academic purposes; reading and writing sentences and short paragraphs; applying communication skills in academic contexts; asking and responding to questions

**941-163 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ****2((2)-0-4)****Professional English**

ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนที่ใช้ในการประกอบอาชีพ การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารและสนทนาในบริบทต่าง ๆ ในการทำงาน การตั้งคำถามและตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ การนำเสนอแผนภาพข้อมูล การอ่านและการเขียนในบริบทในการทำงาน เช่น การเขียนอีเมลล์และจดหมาย แผนภาพ แผนภูมิและกราฟ ในการนำเสนอข้อมูล

Practice in using the integrated language skills— listening, speaking, reading and writing, necessary for the professional purposes; applying conversation and communication skills in various situations; asking and responding to questions, data visualization, reading and writing in workplaces; emails and letters, diagrams, charts and graphs, data presentation

**941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน****2((2)-0-4)****Everyday Chinese**

ระบบเสียง คำศัพท์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ตัวเลข ลักษณะนาม คำกริยานุเคราะห์ และโครงสร้างประโยค ภาษาจีนระดับพื้นฐาน การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน จากสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดให้

Chinese sound systems; vocabulary for daily communication; numbers; noun classifiers; auxiliary verbs, and basic sentence structures; practice in listening, speaking, reading, and writing skills from given situations

**941-226 ภาษาจีนจากเพลง****2((2)-0-4)****Chinese through Songs**

ฝึกทักษะการฟังและพูดโดยใช้เพลงภาษาจีนผ่านสื่อนวัตกรรม การนำคำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ การออกเสียง การแปลเพลงจากบทเพลงจีนและประยุกต์ใช้ได้กับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ

Practice in listening and speaking skills through music and popular songs by using a variety of innovative materials and devices; vocabulary; idioms; pronunciation; Chinese song translation; applying communicative Chinese in various contexts

**941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน****2((2)-0-4)****Everyday Japanese**

ไวยากรณ์ญี่ปุ่นและรูปประโยคพื้นฐาน วิธีการเขียนอักษรฮิระงานะ และคะตะกะนะ เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ

300 คำ

Japanese grammar and basic sentence patterns; Hiragana and Katakana characters writing; approximate to 300 vocabularies

**941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday French**

หลักการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดในชีวิตประจำวัน การเขียนคำและประโยคประโยคสั้น ๆ การอ่านข้อความสั้น ๆ จากสื่อต่าง ๆ

Principles of pronunciation, basic principles of grammar; listening skills development; daily life conversation; writing words and short sentences; reading short texts from media

**941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday German**

ไวยากรณ์ภาษาเยอรมันเบื้องต้น ฟัง พูด อ่าน และเขียนประโยคใน ระดับพื้นฐาน

Basic grammar; listening, speaking, reading and writing at basic level

**941-254 ภาษารัสเซียในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday Russian**

ระบบเสียง อักษรวิธีและการอ่านออกเสียงภาษารัสเซีย ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษารัสเซียในระดับต้น โครงสร้างประโยคพื้นฐานของภาษารัสเซีย คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อย การสนทนาในสถานการณ์ที่จำเป็นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

Russian sound system, spelling system and pronunciation; basic listening, speaking, reading and writing skills in Russian; basic sentence structures of Russian; frequently-used vocabulary, expressions and conversation in relevant situations for daily life communication

**941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday Malay**

ระบบเสียง อักษรวิธีและการอ่านออกเสียงภาษามลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้น โครงสร้างประโยคพื้นฐานของภาษามลายู คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อย การสนทนาในสถานการณ์ที่จำเป็นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

Malay sound system, spelling system and pronunciation; basic listening, speaking, reading and writing skills in Malay; basic sentence structures of Malay; frequently-used vocabulary, expressions and conversation in relevant situations for daily life communication

**941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday Korean**

ฝึกออกเสียงให้ถูกต้อง ชัดเจน และฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟังพูด อ่าน และเขียน การฝึกสร้างประโยคพื้นฐาน และการฝึกสนทนาภาษาเกาหลีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

Practice of Korean pronunciation and 4 language skills: speaking, reading, listening and writing; constructing basic sentences; practice of Korean in daily-life conversations

- 941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง** **2((2)-0-4)**  
**English through Songs**  
 ฝึกทักษะการฟังและพูดโดยใช้เพลงภาษาอังกฤษผ่านสื่อนวัตกรรม การนำคำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ การออกเสียง การแปลเพลงจากบทเพลงภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้เพลงภาษาอังกฤษเพื่อประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์  
 Practice in listening and speaking skills by using songs and music through innovative devices; vocabulary; idioms; pronunciation; English song translation; English songs for benefits of mankind
- 942-101 ความเป็นพลเมืองโลก** **2((2)-0-4)**  
**Global Citizenship**  
 หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองโลก บทบาท หน้าที่พลเมือง การมีส่วนร่วม การปฏิบัติตามหลักกฎหมายและหลักศีลธรรม การมีจิตสำนึกสาธารณะ การอยู่ในสังคมประชาธิปไตยท่ามกลางความเห็นต่างและพหุวัฒนธรรม  
 Basic principles of global citizenship; roles and responsibilities of citizens; involvement; compliance with the law and morality; public mind; living in a democratic society where diverse opinions and multi cultures exist
- 942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน** **1((1)-0-2)**  
**Basic Life Support**  
 การช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น โดยใช้สถานการณ์ฉุกเฉินจำลอง  
 Practice of cardiopulmonary resuscitation (CPR) in an emergency simulated situation
- 942-104 การคิดและการตัดสินใจ** **2((2)-0-4)**  
**Thinking and Decision Making**  
 หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาลักษณะการคิดและกระบวนการคิด ความคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ และการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน  
 Principles and process of human thinking, development of cognitive attributes and processes, creative thinking, systematic thinking, data analysis, decision-making processes; knowledge-seeking processes and applications for daily-life problem solving
- 942-105 การคิดเชิงออกแบบ** **2((2)-0-4)**  
**Design Thinking**  
 กระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ หลักการคิดเชิงระบบ หลักการคิดเชิงออกแบบในการเข้าใจปัญหา กระบวนการตัดสินใจ การเข้าถึงปัญหาและการพัฒนาวิธีการแก้ปัญหา การสร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจและในชีวิตประจำวัน  
 Human thinking processes; creative thinking; systematic thinking; need-based design thinking for problem solving; decision-making processes; problem accessibility and solution initiation; prototyping; creation of innovations in business and daily life

942-106 ชีวิตที่ดี

3((3)-0-6)

**Happy and Peaceful Life**

การมีสติและความรู้สึกตัว ความสุขของชีวิต การรู้เท่าทันตนเองและสังคม การเข้าใจ ยอมรับ และเคารพ ความแตกต่างหลากหลาย ทักษะการสื่อสารในการทำงาน การแก้ปัญหาาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ การใช้ชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลาย

Consciousness and mindfulness; happiness of life; self-awareness; social literacy; understanding and respecting diversity; communication and collaboration skills; creative problem-solving; living in diversity

942-107 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาประโยชน์เพื่อนมนุษย์

3((3)-0-6)

**The King's Philosophy for the Benefit of Mankind**

ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์พระราชา และการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์การนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสร้างประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

Definitions, principles, concepts, importance and goals of the philosophy of sufficiency economy; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development; an analysis of application of the King's philosophy in the area of interest in the individual, business or community sectors either local or national; integrated activities for the benefit of mankind

942-115 แลใต้

2((2)-0-4)

**Southern Studies**

ศึกษาประวัติศาสตร์ โบราณคดี วิถีชีวิต ประเพณี วัฒนธรรม ความเชื่อ เรื่องเล่าตำนานที่สำคัญ จัดให้มีกรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่นหรือพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ รวมทั้งผลิตสื่อเพื่อแนะนำแหล่งเรียนรู้หรือแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน

Studies of the history, archeology, ways of living, traditions, culture, beliefs, and key legends; undertaking a case study either from communities-based learning resources or in national museums; producing media to introduce learning sources and tourist attractions in a community

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต

1((1)-0-2)

**Sports for Life**

ความสำคัญของการเล่นกีฬา ชนิดของกีฬา คุณค่าของกีฬาต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การประเมินสุขภาพเบื้องต้น การฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย

Importance of sports; types of sports; the beneficial impacts of sports on the individuals' physical, mental, emotional, social and intelligent attributes; initial health assessment; basic training in sports and exercise

- 942-304 ชีวิตคือการเดินทาง** **2((2)-0-4)**  
**Travelers Infographic**  
 การเดินทางเพื่อการท่องเที่ยว การออกแบบแผนการท่องเที่ยว ปัญหาและอุปสรรคของการเดินทางที่อาจจะเกิดขึ้น ขั้นตอนและระบบพิธีการทางการทูตเมื่อเดินทางไปต่างประเทศ เอกสารสำคัญในการท่องเที่ยว การบริหารงบประมาณเพื่อการท่องเที่ยว การเป็นนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ  
 Travel and tourism; travel planning; problems and obstacles of travel; procedures and diplomatic formalities of traveling abroad; important travel documents; budget management for tourism; being a quality tourist
- 942-305 สังคมและการเมือง** **2((2)-0-4)**  
**Society and Politics**  
 หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับสังคมและการเมือง สถาบันทางสังคมและการเมือง กลุ่มทางสังคมและการเมือง อุดมการณ์และลัทธิการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง การเปลี่ยนแปลงสังคมและการเมือง ตลอดจนการบริหารประเทศในสมัยใหม่  
 Basic principles of society and politics; social and political institutions; social and political groups; doctrine and political ideology; political participation; society and political changes; modern government management
- 942-306 มนุษย์กับสังคม** **2((2)-0-4)**  
**Man and Society**  
 พื้นฐานของมนุษย์โดยธรรมชาติ พฤติกรรม การตั้งถิ่นฐาน วัฒนธรรม การจัดระเบียบสังคมและการขัดเกลาทางสังคม สถาบันทางเศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย ภูมิหลังสังคมไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัญหาสังคมและแนวทางแก้ไข  
 Human nature; behavior; settlement; culture; social organization and socialization; economic, political and legal aspects of social organizations; backgrounds of Thai society; social changes, problems, and solutions
- 942-307 รู้ทันความเสี่ยง** **2((2)-0-4)**  
**Risk Intelligence**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความเสี่ยงส่วนบุคคล แนวทางการจัดการความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล และการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล  
 Principles of personal risk; guidelines for risk management; risk identification; risk assessment; risk response; digital risk; and digital risk management
- 942-308 แคมป์ปิ้ง** **2((2)-0-4)**  
**Camping**  
 ความรู้ทั่วไปสำหรับนักแคมป์มือใหม่ แหล่งท่องเที่ยวหรืออุทยานแห่งชาติในประเทศไทย การวางแผนเดินทาง เทคนิคการเลือกอุปกรณ์แคมป์ กิจกรรมกลางแจ้ง การท่องเที่ยวและการเลือกสถานที่กางเต็นท์ คุณค่าที่ได้รับจากการตั้งแคมป์ การผลิตสื่อเพื่อแนะนำสถานที่หรือแหล่งท่องเที่ยวสำหรับตั้งแคมป์  
 General knowledge for beginner campers; tourist attractions or national parks in Thailand; travel planning; techniques for choosing camping equipment; outdoor activities; tourism and camping location; the value of camping; production of media for camping recommendation



- 942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน** **2((2)-0-4)**  
**Financial Literacy in Daily Life**  
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเงินส่วนบุคคล การตระหนักรู้และทัศนคติการใช้สินเชื่อส่วนบุคคล วินัยทางการเงิน และพฤติกรรมการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ  
 Fundamental knowledge of financial literacy; cognition and attitude on personal loan; financial discipline and financial behavior for consumption and credit
- 942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต** **2((2)-0-4)**  
**Environment for Life**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ ประโยชน์ของสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ความสัมพันธ์และผลกระทบ การใช้ยารักษาโรค การจัดการสิ่งแวดล้อมตามโครงการพระราชดำริ  
 Fundamentals of humans and the environment; benefits of the environment in everyday life; the relationship between the environment and humans and its impact; wise use; environmental management according to the Royal Project initiated by His Majesty King Bhumibol
- 942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน** **2((2)-0-4)**  
**Sustainable of Community Management**  
 การจัดการชุมชน สถานการณ์ การพัฒนา และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชน ความเปราะบางของชุมชน การพึ่งพาตนเอง และการจัดการที่เหมาะสมเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน  
 Community management; situation, development, and impact in community development; the vulnerability of communities; self-reliance; and appropriate management for a sustainable community
- 943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต** **1((1)-0-2)**  
**Aesthetics for Life**  
 ประเพณี วิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม ที่ส่งเสริมสนับสนุนพฤติกรรมการดำเนินชีวิตของมนุษย์ในสังคมไทยและสังคมอาเซียน  
 Traditions, ways of living, arts and cultures that enhance lifestyles of people in Thai and ASEAN communities
- 943-101 การเดินทางของกีตาร์** **2((2)-0-4)**  
**Guitar Journey**  
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีตาร์ วัฒนธรรมกีตาร์ในสังคมโลก การเดินทางของกีตาร์ การเป็นสื่อนำพาวัฒนธรรม การผสมผสานกับวัฒนธรรมดนตรีในพื้นที่ต่าง ๆ ของกีตาร์ สุนทรียภาพในการฟังและการบรรเลง ความสำคัญของดนตรีต่อชีวิตตนเองและผู้อื่น  
 Story of guitar; guitar's culture around the world; travelling of guitar; guitar as the media convey to culture; the culture mixing on guitars; aesthetics of listening and playing; the importance of music to self and others

- 943-102 ร้องเพลงเพลินใจ** **2((2)-0-4)**  
**Singing for Pleasure**  
 การร้องเพลงที่เหมาะสมกับตนเอง ซาบซึ้งในเสน่ห์ของเสียงและวรรณกรรมคำร้อง วัฒนธรรมการร้องเพลงในสังคมโลก เข้าใจดนตรีประกอบการร้อง การร้องเพื่อการเข้าสังคมและการผ่อนคลาย ความสำคัญของการร้องเพลงต่อชีวิตตนเองและผู้อื่น  
 Singing appropriate for one's self; aesthetics of the lyrics and sentimental voices; singing culture around the world; understanding the backing-track for singing; singing for society and relaxation; the importance of songs to one's self and others
- 943-103 ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่** **2((2)-0-4)**  
**Thai Classical Music for New Generation**  
 การรู้จักความเป็นไทยผ่านดนตรีไทย เรียนรู้ปรัชญา แนวคิด ความเชื่อและภูมิปัญญาไทยผ่านดนตรี บทบาทดนตรีไทยในบริบทร่วมสมัย รู้จักตัวตนผ่านดนตรีพื้นถิ่น การปรับใช้ดนตรีไทยในชีวิตประจำวัน ความสำคัญและคุณค่าของดนตรีไทยในกระแสโลกาภิวัตน์  
 Learning Thai culture through Thai classical music; learning philosophy, concepts, beliefs and Thai wisdom through music; Thai classical music in contemporary perspectives
- 943-104 การรับรู้ชีวิตและธรรมชาติ** **2((2)-0-4)**  
**Perception of Life and Nature**  
 แนวคิดในการดำเนินชีวิตของสังคมโลกยุคสมัยต่าง ๆ การค้นพบและการเข้าใจธรรมชาติที่ส่งผลต่อวิถีคิดและการดำเนินชีวิต ความเชื่อและศาสนา การคิดและการใช้ชีวิตของบุคคลที่เปลี่ยนแปลงโลก แนวคิดที่ส่งผลต่อความเจริญรุ่งเรืองและล่มสลายของกลุ่มคน เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำความเข้าใจซึ่งกันและกันในการอยู่ร่วมกันท่ามกลางความหลากหลายภายใต้กฎของธรรมชาติ  
 Important philosophies in different eras, discovering and understanding nature influencing individuals' thinking and living, beliefs and religion; lifestyle factors; behavioral factors affecting prosperity and collapse; adaption and coexistence either among diversity or under natural conditions
- 943-105 สีสันของบุคลิกภาพ** **1((1)-0-2)**  
**Colorful Personality**  
 การสร้างบุคลิกภาพด้วยรสนิยมทางสุนทรียภาพด้านต่าง ๆ รสนิยมทางดนตรี ภาพยนตร์ แฟชั่น งานศิลปะ กิจกรรมนันทนาการ และไลฟ์สไตล์  
 Personality design for aesthetics; choices and preferences for music, movies, fashion, arts, recreational activities and lifestyles
- 943-200 วรรณกรรมในบทเพลง** **2((2)-0-4)**  
**Literature in Songs**  
 วรรณกรรมคำร้องที่มีความหมายเกี่ยวกับความรักและสันติ วัฒนธรรมในคำร้องของเพลงในแต่ละยุคสมัย การศึกษาคำร้องและฉันทลักษณ์จากบทเพลงที่ทรงคุณค่า เพลงสมัยนิยม และเพลงที่ประทับใจ ความซาบซึ้งในคุณค่าของคำประพันธ์ในบทเพลง การสร้างสรรค์วรรณกรรมคำร้อง  
 Lyrics related to love and peace; cultural aspects of the lyrics in each era; studies of wording and forms of valuable lyrics, pop songs and impressive songs; aesthetics of lyrics; composing simple lyrics

- 943-201 ศิลปะการเต้นพื้นเมืองในสังคมโลก** **2((2)-0-4)**  
**Folk Dance in the World Culture**  
 ความสำคัญ ประโยชน์ คุณค่า ของศิลปะการเต้นพื้นเมืองในสังคมโลก ทักษะและความรู้พื้นฐานของศิลปะการเต้นพื้นเมืองในแต่ละท้องถิ่นในสังคมโลก ประยุกต์ใช้วิธีการเต้นในชีวิตประจำวัน สุนทรียภาพแห่งการเต้นพื้นเมือง  
 Importance, benefits and value of folk dance; basic knowledge and skills of folk dancing in world cultures; applications of folk dancing in daily life; appreciation of aesthetics of folk dance
- 943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ** **2((2)-0-4)**  
**Dramatic Work for Personality Development**  
 ประโยชน์ คุณค่า ความรู้พื้นฐาน ทักษะและวิธีการในการเคลื่อนไหวร่างกายเพื่อส่งเสริมพัฒนาบุคลิกภาพให้ดูดี สุนทรียภาพของนาฏกรรมรูปแบบต่างๆ เรียนรู้วัฒนธรรมผ่านนาฏกรรม  
 Benefits, values, basic knowledge, skills and methods of physical movements for personality development; aesthetics of dramatic work; learning cultural aspects through dramatic work
- 943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย** **2((2)-0-4)**  
**Thai Martial Art**  
 ความรู้พื้นฐานในศิลปะการต่อสู้แบบไทย ดาบไทย กระบี่กระบอง ประโยชน์และคุณค่าของศิลปะการแสดงต่อสู้แบบไทยในการดำเนินชีวิต ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต  
 Fundamental knowledge of Thai martial art, Thai sword and Krabi-Krabong; appreciation of benefits and values of Thai martial art; its applications to improve life quality
- 946-146 การคิดเชิงตรรกะ** **2((2)-0-4)**  
**Logical Thinking**  
 แนวคิดเชิงตรรกะ การคิดแยกแยะและหาเหตุผล การคิดอย่างเป็นระบบ การคิดแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ฝึกการคิดแก้ปัญหาเชิงตรรกะในชีวิตประจำวันผ่านหลักการโปรแกรมอย่างง่าย  
 Logical thinking; identifiable and reasonable thinking; a systematic way of thinking; problem solving and decision making; a practice use of logical thinking in everyday life through simple programming
- 946-149 ก้าวทันโลกดิจิทัล** **2((2)-0-4)**  
**Digital Modernization**  
 เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมสำหรับการใช้สารสนเทศ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร  
 Modern digital technology; social media usage; information evaluation; information analysis and synthesis; digital usage for security; laws and ethics for information usage; the application of digital technology in the organization
- 947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** **2((2)-0-4)**  
**Science and Technology Literacy**  
 กระแสการเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน

Current trends in science and technology; practical use in everyday life; impacts of science and technology on modern society and the environment; analytical approaches to science and technology

**947-200 ชีวิตและสุขภาพ 2((2)-0-4)**

**Life and Health**

ความหมาย องค์ประกอบ และความสำคัญของชีวิตและสุขภาพ การดูแลสุขภาพองค์รวม ภาวะเสี่ยงและปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อชีวิตกับสุขภาพ สุขภาพจิต สิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพ โภชนาการเพื่อสุขภาพ หลักการออกกำลังกาย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การทดสอบสมรรถภาพทางกาย

Definitions, key components, and importance of life and health; holistic health care; risks and important factors influencing life and health; mental health; health environment; nutrition; exercise principles; first aid; and physical fitness testing

**947-201 วิทยาศาสตร์รักษ์โลก 2((2)-0-4)**

**Green Science**

การพัฒนาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ปัญหาและผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แนวคิดสีเขียว นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

Science knowledge development; modern technology; cause and effects from science and technology; green concept; eco-friendly innovation

**947-216 ชีวิตกับการคำนวณ 2((2)-0-4)**

**Life with Calculations**

การให้เหตุผลทางตรรกศาสตร์ การประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ในทางสถิติ คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตประจำวัน

Logical reasoning; mathematical application in statistics; mathematics with problem solving and decision making in daily life

**948-140 ทักษะการใช้ดิจิทัล 2((2)-0-4)**

**Digital Literacy**

การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมประมวลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมการนำเสนอ การสร้างสื่อดิจิทัล การสืบค้นสารสนเทศและการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์

Computer usage; internet usage; word processing program usage; spreadsheet program usage; presentation program usage; digital media creation; information search; online collaboration

**996-111 ตรังศึกษา 2((2)-0-4)**

**Trang Study**

สภาพพื้นที่ของจังหวัดตรังและพื้นที่ใกล้เคียงทางด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สถาปัตยกรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ วิถีชีวิตของชุมชนที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์และการดำเนินชีวิตของคนในสังคม รวมถึงแนวโน้มการพัฒนาในอนาคต

Trang province and its neighboring areas; Trang geography, history, economy, society, culture and architecture, local wisdom, and communities ways of living reflecting its identity and the people's way of life; trends in urban development

- 996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์** **1((1)-0-2)**  
**Art Appreciation**  
 ศาสตร์ความงามของงานศิลปะทุกแขนง ทั้ง ทัศนศิลป์ โสตศิลป์ และโสตทัศนศิลป์ ในประเด็นของประวัติศาสตร์ แหล่งที่มาวิธีการรับรู้ และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับการรำลึก ระดับความคุ้นเคย และระดับความซาบซึ้ง  
 Aesthetic sciences of arts; visual art, audio art and audio-visual art; history of arts; origin of perceptions; aesthetic experiences in cognitive, familiar and appreciative levels
- 996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี** **2((2)-0-4)**  
**Music Appreciation**  
 การรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติ แนวคิด อารมณ์ความรู้สึกในเพลงประเภทต่างๆ และรับฟังอย่างมีความสุข เช่น ไทยลูกทุ่ง ไทยเดิม สุนทราภรณ์ คลาสสิก ร็อก โพรเกรสซีฟร็อก นิวเอจ และเวิร์ดมิวสิก เป็นต้น  
 Appreciation and perception of history, theme, emotion of music genres; happily listening of different types of music: Thai folk, Thai traditional, Soontaraporn, classical, rock, progressive rock, new age, and word music
- 996-124 สเก็ตภาพเมือง** **2((2)-0-4)**  
**Urban Sketching**  
 การสเก็ตภาพด้วยเทคนิคต่าง ๆ เพื่อถ่ายทอดบรรยากาศของสภาพแวดล้อมรอบตัว เช่น คน รถ ต้นไม้ อาคาร บ้านเรือนองค์ประกอบต่าง ๆ ของเมือง และการสเก็ตภาพทัศนียภาพของเมือง  
 Practice in sketching city surroundings such as people, car, tree, building, city elements and cityscape
- 996-132 การรับรู้ธรรมชาติ** **2((2)-0-4)**  
**Nature Perception**  
 เรียนรู้และสัมผัสธรรมชาติด้วยประสบการณ์จริง จำแนกประเภทป่า ระบบนิเวศ สภาพภูมิประเทศ ความหลากหลายทางชีวภาพ การเดินศึกษาธรรมชาติ การเตรียมตัว การอ่านแผนที่ การใช้เข็มทิศ อุปกรณ์นำทางและทัศนศึกษาธรรมชาติ  
 Learning and direct experiencing with nature; classifications of forests; ecosystems; topography; biodiversity; nature trails with tracking; planning; map reading; application of compass and navigator; and natural field trips
- รายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาเฉพาะ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว)**
- 941-222 การสนทนาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน** **3((2)-2-5)**  
**Chinese Conversation for Daily Communication**  
 การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม  
 Practice and development of Chinese speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and speaking in meetings

- 941-223 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการโรงแรม** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Hotel Business**  
 การฝึกภาษาจีนด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ  
 Practice of Chinese vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence
- 941-234 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน** **3((2)-2-5)**  
**Japanese Conversation for Daily Communication**  
 การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม  
 Practice and development of Japanese speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and speaking in meetings
- 941-235 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการโรงแรม** **3((2)-2-5)**  
**Japanese for Hotel Business**  
 การฝึกภาษาญี่ปุ่นด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ  
 Practice of Japanese vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence
- 941-255 การสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน** **3((2)-2-5)**  
**Russian Conversation for Daily Communication**  
 การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม  
 Practice and development of Russian speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and speaking in meetings
- 941-256 ภาษารัสเซียสำหรับธุรกิจการโรงแรม** **3((2)-2-5)**  
**Russian for Hotel Business**  
 การฝึกภาษารัสเซียด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ  
 Practice of Russian vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

**941-265 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการโรงแรม 3((2)-2-5)****English for Hotel Business**

การฝึกภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดสถานที่ หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่มในโรงแรม อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม การบริการอาหารและเครื่องดื่มทุกประเภท ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม

Practice of English vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence; principle knowledge of food and beverages service; venue set up; roles and responsibilities of food and beverages department; tools, equipments, and utensils in food and beverages service; food and beverages service styles; principle knowledge of food and beverages menu

**941-272 การสนทนาภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3((2)-2-5)****Malay Conversation for Daily Communication**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development of Malay speaking and listening skills to communicate in occasions including self-introduction, making appointments, welcoming, giving presentation, and speaking in meetings

**941-273 ภาษามลายูสำหรับธุรกิจการโรงแรม 3((2)-2-5)****Malay for Hotel Business**

การฝึกภาษามลายูด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ

Practice of Malay vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

**941-315 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)****English for Tourism**

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, proper etiquette and manners for conversations and personal contact; and practice using these skills in tourism-related situations including ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

- 941-316 ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3((2)-2-5)**  
**English for Tour Guide**  
 การใช้ภาษาอังกฤษในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ  
 Usage of English for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing historical background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists
- 941-320 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Tourism**  
 คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน  
 Common Chinese terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, proper etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in tourism-related situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints
- 941-324 ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Tour Guide**  
 การใช้ภาษาจีนในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ  
 Usage of Chinese for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing historical background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists
- 941-331 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Japanese for Tourism**  
 คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน  
 Common Japanese terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, proper etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in tourism-related working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints



- 941-332 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3((2)-2-5)**  
**Japanese for Tour Guide**  
 การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ  
 Usage of Japanese for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing historical background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists
- 941-351 ภาษารัสเซียเพื่อการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Russian for Tourism**  
 คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน  
 Common Russian terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, proper etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in tourism-related situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints
- 941-352 ภาษารัสเซียสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3((2)-2-5)**  
**Russian for Tour Guide**  
 การใช้ภาษารัสเซียในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ  
 Usage of Russian for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing historical background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists
- 941-353 ภาษารัสเซียสำหรับธุรกิจการบิน** **3((2)-2-5)**  
**Russian for Airline Business**  
 ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน  
 Common Russian terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

- 941-370** **ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Malay for Tourism**  
 คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน  
 common Malay terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, proper etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in tourism-related situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints
- 941-371** **ภาษามลายูสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3((2)-2-5)**  
**Malay for Tour Guide**  
 การใช้ภาษามลายูในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ดีและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ  
 Usage of Malay for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing historical background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists
- 941-414** **ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน** **3((2)-2-5)**  
**English for Airline Business**  
 ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน  
 Common English terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities
- 941- 420** **ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการบิน** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Airline Business**  
 ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน  
 Common Chinese terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities
- 941-421** **ภาษาจีนสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Professional Presentation**  
 การติดต่อสื่อความหมายและการพูดนำเสนอผลงานภาษาจีน มุ่งเน้นการนำทฤษฎีไปใช้ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติจริง อาทิ การพัฒนาทักษะทั้ง การจัดเตรียมข้อมูล การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Chinese communication and oral presentation skills with an emphasis on actual applications of theoretically-gained knowledge and learned skills to data preparation, resource management, and non-verbal communication for professional presentations

**941-430 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการบิน 3((2)-2-5)**

**Japanese for Professional Presentation**

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common Japanese terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

**941-431 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ 3((2)-2-5)**

**Japanese for Professional Presentation**

การติดต่อสื่อความหมายและการพูดนำเสนอผลงานภาษาญี่ปุ่น มุ่งเน้นการนำทฤษฎีไปใช้ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติจริง อาทิ การพัฒนาทักษะทั้ง การจัดเตรียมข้อมูล การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Japanese communication and oral presentation skills with an emphasis on actual applications of theoretically-gained knowledge and learned skills to data preparation, resource management, and non-verbal communication for professional presentations

**941-450 ภาษารัสเซียสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ 3((2)-2-5)**

**Russian for Professional Presentation**

การติดต่อสื่อความหมายและการพูดนำเสนอผลงานภาษารัสเซีย มุ่งเน้นการนำทฤษฎีไปใช้ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติจริง อาทิ การพัฒนาทักษะทั้ง การจัดเตรียมข้อมูล การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Russian communication and oral presentation skills with an emphasis on actual applications of theoretically-gained knowledge and learned skills to data preparation, resource management, and non-verbal communication for professional presentations

**941-466 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ 3((2)-2-5)**

**English for Professional Presentation**

การติดต่อสื่อความหมายและการพูดนำเสนอผลงานภาษาอังกฤษ มุ่งเน้นการนำทฤษฎีไปใช้ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติจริง อาทิ การพัฒนาทักษะทั้ง การจัดเตรียมข้อมูล การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

English communication and oral presentation skills with an emphasis on actual applications of theoretically-gained knowledge and learned skills to data preparation, resource management, and non-verbal communication for professional presentations

**941-470 ภาษามลายูสำหรับธุรกิจการบิน 3((2)-2-5)**

**Malay for Airline Business**

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common Malay terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

**941-471 ภาษาหลายสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาชีพ 3((2)-2-5)**

**Malay for Professional Presentation**

ฝึกทักษะในการติดต่อสื่อความหมายและการพูดนำเสนอผลงานภาษาหลาย มุ่งเน้นการนำทฤษฎีไปใช้รวมทั้งการฝึกปฏิบัติจริง อาทิ การพัฒนาทักษะทั้งการจัดเตรียมข้อมูล การใช้สื่อประกอบการนำเสนอ การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Malay communication and oral presentation skills with an emphasis on actual applications of theoretically-gained knowledge and learned skills to data preparation, resource management, and non-verbal communication for professional presentations

**942-230 การภาษีอากร 3((3)-0-6)**

**Taxation**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร แนวคิด และบทบาทของภาษีอากร หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร และภาษีสรรพสามิต

General knowledge about taxation; concepts and roles of taxation; principles and methods of taxation according to revenue codes, personal income tax, corporate tax, value-added tax, specific business tax, stamp duty, customs duty, excise duty

**944-122 หลักเศรษฐศาสตร์ 3((3)-0-6)**

**Principles of Economics**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิตและฟังก์ชันการผลิต โครงสร้างตลาดในทางเศรษฐศาสตร์ การคำนวณรายได้ประชาชาติ รายได้ประชาชาติดุลยภาพ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

An overview of economics; laws of demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; cost and production functions; economic market structures; national income calculation; equilibrium level of national income; monetary policy; fiscal policy; international trade and finance

**944-204 กฎหมายธุรกิจ 3((3)-0-6)**

**Business Law**

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคล การตั้งห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด การเลิกกิจการ ทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจซื้อขาย เช่าซื้อ ค้ำประกัน ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเช็ค

Important civil and commercial laws; law juristic entities; limited partnership establishment; limited companies; dissolution; property; legal transactions and contracts; specific contracts in relation to business transactions: hire purchases; sureties; agency; brokers; drafts and the Act of Cheques

- 946-100** **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ** **3((3)-0-6)**  
**Introduction to Business**  
 พลวัตของธุรกิจ ธุรกิจกับการดำเนินชีวิต ลักษณะการประกอบธุรกิจประเภทต่าง ๆ ในสภาพการณ์ปัจจุบัน อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ธุรกิจในโลกไร้พรมแดน หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต การตลาด การบัญชี การเงิน จริยธรรมทางธุรกิจ  
 Dynamic of business; business and daily life; current types of business; influences of business environments; business in a borderless world; principles of administration and management; human resource management; production; marketing; accounting; finance; business ethics
- 946-160** **หลักการตลาด** **3((2)-2-5)**  
**Principles of Marketing**  
 ความหมาย ความสำคัญของการตลาด แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดบริการ จริยธรรมทางการตลาด  
 Definitions and importance of marketing; basic concepts of marketing; environments influencing marketing; basic knowledge of consumer behaviors; market segmentation; targeting; positioning; marketing mix; service marketing; marketing ethics
- 946-170** **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก** **3((3)-0-6)**  
**Tourism Industry in Global Dynamics**  
 วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว บทบาทและนโยบายของรัฐในการพัฒนาองค์กรทางการท่องเที่ยวระดับชาติและนานาชาติ ความสัมพันธ์ของการท่องเที่ยวกับพลวัตโลก รวมถึงปัญหาและสิ่งท้าทายของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ แนวโน้มการท่องเที่ยวโลกและภูมิภาค  
 Evolution, definitions, significance, characteristics and components of tourism industry; tourism impacts; concepts related to planning and development of the tourism industry; government's roles and policies in the development of national and international tourism organizations; relationship between tourism and global dynamics including problems and challenges of the tourism and hospitality industry; global and regional tourism trends
- 946-209** **หลักการจัดการ** **3((3)-0-6)**  
**Principles of Management**  
 แนวคิด บทบาท และ วิวัฒนาการทางการจัดการ ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางการจัดการ สภาพแวดล้อมทางการจัดการ การตัดสินใจทางการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การชี้แนะ การควบคุม การบริหารกลุ่มและความขัดแย้ง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการกลยุทธ์ และการจัดการในสภาพแวดล้อมระหว่างประเทศ  
 Concepts, roles and evolution of management; social responsibility and management ethics; organization's environment; managerial decision making; management functions; planning; organizing; leading; group management and conflict; controlling; an overview of strategic management; management in the international context

- 946-214 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ** **3((3)-0-6)**  
**Accounting for Entrepreneurs**  
 ลักษณะและแนวความคิดขั้นพื้นฐานของการบัญชี กระบวนการบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน และการอ่านงบการเงินเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ แนวคิดและการจำแนกประเภทของต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณและกำไร การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและควบคุมกำไร  
 Characteristics and basic concepts of accounting; accounting recording process; financial statements preparation; reading financial statements for business decision making; cost concepts and classifications; product costing; product pricing; cost-volume-profit relationships analysis; selecting relevant cost information for decision making; budgeting for profit planning and control
- 946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Tour Operator Business and Travel Agency Management**  
 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ประเภทของธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยว กลยุทธ์ในการจัดธุรกิจนำเที่ยว การคิดราคาขาย การตลาดและการขายในธุรกิจนำเที่ยว ปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขที่เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจนำเที่ยว การฝึกปฏิบัติจัดนำเที่ยว  
 Knowledge of tour business and travel agency administration; types of tour business and travel agency; Itinerary for tour business; strategic for tour business; price setting; marketing and sale of tour companies; problems, drawbacks, and guidelines for solutions regarding tour business and travel agency management; conducting field trips
- 946-275 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** **3((3)-0-6)**  
**Tourist Behavior and Cross-cultural Communication**  
 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว ความต้องการของนักท่องเที่ยวและแรงจูงใจในการเดินทาง กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยวและรูปแบบพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว แนวโน้มพฤติกรรมการเดินทางและตลาดนักท่องเที่ยวในอนาคต และการประยุกต์หลักการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในการปฏิสัมพันธ์ทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยธุรกิจเพื่องานด้านการท่องเที่ยว  
 Tourist behaviors in tourism destination; tourists' needs and motivations for travelling; tourists' decision-making process in buying tourism products; classification and types of tourist behaviors; tourists' satisfaction; trend of travelling patterns and tourist markets in the future; the application of cross-cultural communication principles in tourism at individual and organizational levels
- 946-276 ทรัพยากรการท่องเที่ยว** **3((3)-0-6)**  
**Tourism Resource**  
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภท ลักษณะของทรัพยากรการท่องเที่ยว เอกลักษณ์ และคุณค่าของแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ โบราณสถาน ศาสนสถาน แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรม และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ สิ่งแวดล้อม และอุปสงค์ของการท่องเที่ยวที่มีผลกระทบต่อทรัพยากรการท่องเที่ยว การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว  
 Definitions, importance, types, and characteristics of tourism resources; identities and values of historical cultural attractions, arts, ancient monuments, religious places, arts and culture, and natural attractions; geographic factors, environment, and tourism demands affecting tourism resources; tourism resources preservation and management

- 946-290 การเงินธุรกิจ** **3((3)-0-6)**  
**Business Finance**  
 รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-114 หลักการบัญชี หรือ 946-113 การบัญชีการเงิน หรือ 946-214 บัญชีสำหรับผู้ประกอบการ  
 Prerequisites: 946-114 Principles of Accounting or 946-113 Financial Accounting or 946-214 Accounting for Entrepreneurs  
 จุดมุ่งหมายและหน้าที่การบริหารทางการเงิน มูลค่าของเงินตามเวลา ผลตอบแทนและความเสี่ยง การวางแผนและการวิเคราะห์ทางการเงิน การบริหารเงินสดและหลักทรัพย์ตามความต้องการของตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การจัดหาเงินทุนระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุนและการแบ่งปันผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น  
 Objectives and functions of financial management; time value of money; return and risk; planning and financial analysis; cash and marketable securities management; receivable management; inventory management; short-term and long-term financing management; capital structure; distributions to shareholders
- 946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์** **3((2)-2-5)**  
**Human Resource Management**  
 ความหมายและบทบาทของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคนการบริหารงานบุคคล การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การสร้างขวัญกำลังใจ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยน การย้ายงาน การลงโทษ การเลิกจ้าง การเจรจาต่อรอง แรงงานสัมพันธ์  
 Definitions and roles of human resource management; job analysis; manpower planning; personnel administration; recruitment and selection; training; compensation and welfare; building up motivation and morale; performance appraisal; promotion; job rotation; relocation; punishment; layout; negotiation; labor relations
- 946-370 การจัดการภาวะวิกฤติและการบริหารความเสี่ยงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** **3((3)-0-6)**  
**Crisis and Risk Management in Tourism Industry**  
 ความหมายและผลกระทบของวิกฤติ อันเกิดจากความเสียหาย ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย โรคระบาด วิกฤติจากการเมือง วิกฤติด้านเศรษฐกิจต่อธุรกิจการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ การจัดการวิกฤติและการบริหารความเสี่ยง แนวทางแก้ไขในภาวะฉุกเฉิน การวางแผนป้องกัน  
 Definitions and the impact of crisis, risks perceptions; risks; natural disasters; terrorism; diseases; politics and economics crisis affecting the tourism industry; crisis and risk management; impact assessment; the approach in solving of emergency problems; prevention planning
- 946-371 การจัดการงานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Tour Guide and Tour Leader Management**  
 รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-170 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก  
**Prerequisite: 946-170 Tourism Industry in Global Dynamics**  
 ความหมาย ความสำคัญ คุณลักษณะ คุณสมบัติ และบทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ มารยาทการวางตัวและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ เทคนิคการนำชมสถานที่ท่องเที่ยว การให้ความปลอดภัยและการปฐมพยาบาล การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการปฏิบัตินอกสถานที่

Definitions, importance, attributes, characteristics, and roles of a tour guide; etiquette and ethics of a tour guide; operation procedure of a tour guide; guiding technique for presenting tourist attractions; providing safety and first aid; problem solving skills; conducting field trips

**946-372 ภูมินิเวศการท่องเที่ยว**

**3((2)-2-5)**

**Ecological Tourism**

หลักการ แนวคิด องค์ประกอบและประเภทของระบบนิเวศ ความสัมพันธ์ระหว่างระบบนิเวศกับทรัพยากรการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม อุทยานแห่งชาติทั้งทางบกและทางทะเล หน้าที่สำคัญ และประโยชน์ของอุทยานแห่งชาติ ทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญ การจัดการนันทนาการและการท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ การจัดการขีดความสามารถในการรองรับของพื้นที่ การอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติต่างๆ ธุรกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ปัจจุบันในแวดวงอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทางบกและทางทะเล และการปฏิบัตินอกสถานที่

Principles, concepts, characteristics, and types of ecotourism; relations between ecological system and tourism resources; environment; national parks and national marine parks; important responsibilities and benefits of national parks; major tourism resources; recreation and tourism management in national parks; carrying capacity management; tourism resource conservation for sustainable development; environmental impacts from tourism facilities in national parks, businesses and related organizations; current tourism industry situations in both land and marine settings; conducting field trips

**946-373 อุตสาหกรรมการบิน**

**3((3)-0-6)**

**Aviation Industry**

ความรู้พื้นฐานในอุตสาหกรรมการบิน ประวัติศาสตร์การบินสากลและประเทศไทย สภาพทั่วไปของธุรกิจการบิน กลศาสตร์การบิน อากาศยาน ท่าอากาศยาน และความรู้เบื้องต้นในสายการบินสากลและไทย หน่วยงานในอุตสาหกรรมการบินของไทยและสากล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบุคลากรในสายงาน ระเบียบข้อบังคับสำหรับพนักงานในสายการบิน ภาษาและคำศัพท์เทคนิคที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร ลำดับและขั้นตอนการเดินทางโดยเครื่องบิน และขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายบริการภาคพื้นดินและลานจอด ฝ่ายบริการบนเครื่องบิน ฝ่ายอำนวยความสะดวกของอุตสาหกรรมการบินกับการจัดการการท่องเที่ยว ศึกษาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Principles of aviation industry; aviation history; aviation industry in general; aerodynamics; international and national airports; aircrafts; introduction to international and national airlines; related authorities in national and international; desired characteristics of airlines staff; rules and regulations for airline staff; languages and communicative jargon; airlines operational procedures; fundamental procedures of ground and ramp handling operation, inflight and aircraft dispatch; benefits of aviation industry in relation to tourism industry management; occupational safety and health and environment act

**946-374 การจัดการธุรกิจไมซ์**

**3((2)-2-5)**

**MICE Management**

ความหมาย ประเภท รูปแบบ พัฒนาการ การบริการ และลักษณะของอุตสาหกรรมการประชุมองค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมวิชาชีพ และการจัดนิทรรศการนานาชาติ การโฆษณาและการทำการตลาด การ



จัดการด้านการเงิน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ระบบโลจิสติกส์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ให้บริการในธุรกิจไมซ์ การจัดทำแผนกลยุทธ์สำหรับธุรกิจไมซ์

Definitions, types, patterns, development, services, and characteristics of MICE tourism: meeting travel, incentive travel, conference travel and exhibition travel; advertising and marketing; financial management; human resource development; logistics for MICE; stakeholders and service providers in MICE business; MICE strategic planning

#### 946-375 การจัดการธุรกิจการบิน

3((3)-0-6)

##### Airlines Business Management

ความหมาย ขอบเขต และแนวโน้มธุรกิจการบินทางอากาศ การขนส่งเชิงพาณิชย์และสินค้าทางอากาศ กฎระเบียบ ข้อบังคับสากล นโยบายที่สำคัญของสายการบิน การจัดการธุรกิจการบินพาณิชย์และสายการบินประเภทต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทการบินกับธุรกิจการบิน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจการบินภายในประเทศและระหว่างประเทศ ระบบสำรองที่นั่ง การจัดจำหน่ายบัตรโดยสาร ตัวแทนจำหน่ายบัตรโดยสาร ระบบการสื่อสารภายในองค์กรระดับประเทศและระหว่างประเทศ การให้บริการผู้โดยสารภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน การทำธุรกรรมทางการเงินซึ่งเกี่ยวข้องกับอัตราแลกเปลี่ยนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สายการบินต้นทุนต่ำต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการบิน และการศึกษานอกสถานที่

Definitions, scopes, and trends in airline business; commercial transport and air cargo; airlines' rules and international regulations; important airlines policies; airline business management and types of airlines; relationship between airline businesses and airline industry; problems and obstacles in domestic and international airline business operations; reservation system, ticketing, agents; domestic and international communication systems; ground services and in-flight services; financial transaction with currency exchange and related topics; the budget airlines with a large change to aviation industry; field trip

#### 946-376 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม

3((2)-2-5)

##### Food and Beverage Management

ความรู้เกี่ยวกับการจัดการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การบริหารงานอาหารและเครื่องดื่มภายในโรงแรม ประเภทและรูปแบบของการบริหารอาหาร คุณสมบัติของพนักงานกับการสร้างความประทับใจ อุปกรณ์ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ที่ใช้ในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับอาหารตะวันตก ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดื่ม การผสมเครื่องดื่ม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง สุขลักษณะและอนามัยและความปลอดภัยในการดำเนินงาน

Knowledge of food and beverage service; administration of food and beverage in hotels; types of food service; characteristics of staff with service mind; food and beverage utensils; vocabulary and terms in food and beverage service; knowledge of European foods; beverage mixing; food and beverage service; restaurant and catering management; health and hygiene and safety in work process

#### 946-378 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการ

3((2)-2-5)

##### Recreation and Sport Tourism Management

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของกีฬาและนันทนาการ หลักและวิธีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและกีฬานันทนาการด้านต่าง ๆ ทักษะในด้านการนำเกม การเล่นเพื่อความสนุกสนาน การบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางด้านบริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์การกีฬา การท่องเที่ยวและนันทนาการที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา การวางแผนและวิเคราะห์การพัฒนากิจกรรมด้านการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการในรูปแบบต่าง ๆ

Definitions, significance, and types of sports and recreation; principles and methods of organizing sport competitions and recreational activities; skills in leading games and plays for enjoyment; integration of business administration theories, sport science, tourism, and recreation; planning and analysis of sport tourism and recreational activity development

**946-379 การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3((2)-2-5)**

**Research and Innovation for Tourism and Hospitality**

หลักการวิจัยทางการบริการและการท่องเที่ยว การกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์การวิจัย ขอบเขตการวิจัย การออกแบบระเบียบวิธีวิจัย ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลการวิจัย การอภิปรายผล การเสนอแนะทางการทำวิจัยในอนาคตและการประยุกต์การวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมในธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยว

Research principles in hospitality and tourism; problem identification; research objectives; scope of study; research design; population and sample selection; data collection; data analysis; discussion of the findings; recommendation for future research; and the application of research methodological approaches in producing innovation in hospitality and tourism

**946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3((2)-2-5)**

**Strategic Management**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Condition: For fourth-year students

ความสำคัญของการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดทิศทางขององค์กร การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์ เครื่องมือทางการจัดการเชิงกลยุทธ์

Importance of strategic decision making; strategic management processes; strategic direction; environmental scanning; strategy formulation; strategy implementation; strategy evaluation and control; strategic management tools and techniques

**946-470 สัมมนาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3((1)-4-4)**

**Seminar in Tourism Industry**

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งต้องสอบผ่านวิชาซีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 24 หน่วยกิต

Condition: For fourth-year students who have passed and collected at least 24 credits of compulsory tourism courses

กรณีศึกษา แนวโน้ม ประเด็นปัญหาในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การค้นคว้าข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ และอภิปรายประเด็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจการท่องเที่ยว และการนำเสนอแนะทางการแก้ปัญหาภายใต้การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความรู้ทางวิชาการ

Case study; trends; issues in tourism industry; data collection; analysis; evaluation and discussion on the issues related to tourism business; recommendations for problems- solving through the exchange of opinions and academic knowledge

- 948-371 การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว** **ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง**  
**Job Training in Tourism Management**  
**เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่า**  
**Condition: For fourth-year students**  
 ฝึกงานในหน่วยงานต่าง ๆ โดยเน้นถึงสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว เพื่อเรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานที่แท้จริง ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง  
 Internship of no less than 230 hours in tourism organizations in order to gain hands-on experience in a real work environment
- 946-474 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ** **3((3)-0-6)**  
**Health Tourism Management**  
 แนวคิด ความหมาย ประเภท และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยว จุดหมายปลายทาง และพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวผู้สูงอายุ ธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในระดับชาติและระดับนานาชาติ  
 Concepts, meaning, types and forms of health tourism; tourist attractions; tourist destination and health tourist's behaviors; health tourism activities; senior tourism; health tourism business; trends of health tourism in national and international levels
- 946-475 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม** **3((2)-2-5)**  
**Cultural Tourism Management**  
 หลักการ แนวคิด รูปแบบและองค์ประกอบของการจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม การสื่อความหมายทางการแหล่งท่องเที่ยว การอนุรักษ์และการจัดการ ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานในการจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม และแนวทางแก้ไข กรณีศึกษา รวมถึงการออกภาคสนาม  
 Principles, concepts, types, and components of cultural tourism management; tourism interpretation; conserving, managing and resolving the cultural tourism management problems and obstacles; a case study; and field trips
- 946-478 การจัดการงานบริการส่วนหน้า** **3((2)-2-5)**  
**Front Office Management**  
 โครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานบริการส่วนหน้า แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการห้องพัก ระบบการสำรองห้องพัก การจัดสรรห้องพัก อัตราค่าบริการห้องพัก การต้อนรับ การลงทะเบียน การบริการด้านสัมภาระ การบริการด้านข้อมูลข่าวสาร การชำระเงิน การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ การจัดการด้านความปลอดภัย การสร้างมาตรฐาน และการจัดการคุณภาพของงานบริการส่วนหน้า  
 Structures and responsibilities of front office; concepts of room management; reservation systems; room assignment; room rates, reception; registration; luggage handling service; information service; payment; coordination with other departments; safety and security management; standardization and quality management in front office

- 947-311 สถิติเพื่อการวิจัย** **3((3)-0-6)**  
**Statistics for Research**  
 ความหมาย ขอบเขตและประโยชน์ของสถิติ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การทดสอบไคสแควร์ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติช่วยในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล  
 Definition, scopes, and benefits of statistics; collection and presentation of data; measures of central tendency; measures of dispersion; estimation; hypothesis testing; Chi-square testing; analysis of variance; regression and correlation analysis; use of a statistical package for data analysis and presentation
- 948-370 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน** **3((3)-0-6)**  
**Tourism in ASEAN-Context**  
 ความเป็นมาและพัฒนาการประชาคมอาเซียน วิสัยทัศน์เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ภาพรวมพอสังเขปแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ วัฒนธรรม วิถีชีวิต ความเชื่อของคนในประเทศกลุ่มอาเซียน สกุลเงิน พิธีการศุลกากร ตรวจคนเข้าเมือง นักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมายของแต่ละประเทศ ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว นโยบายการส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศอาเซียน ความพร้อมและขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวของแต่ละประเทศในอาเซียน ความเป็นไปได้ในการพัฒนาและเชื่อมโยงการท่องเที่ยวของแต่ละประเทศเข้าด้วยกัน  
 The history and development of the ASEAN Community; target vision and objectives; brief overview of tourist spots, nature, culture, way of life, beliefs of people in ASEAN countries; currencies; customs procedures; Immigration; target audience of each country; tourism strategies; tourism promotion policies of ASEAN countries; readiness and competitiveness of tourism in each country in ASEAN; the possibility of developing and connecting tourism of each country together
- 948-372 การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** **3((2)-2-5)**  
**Sustainable Tourism Planning and Development**  
 แนวคิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม หลักการและขั้นตอนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การวิเคราะห์และศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การวางแผนเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ บทบาทและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน  
 Sustainable tourism concepts; factors related to sustainable tourism development; impact assessments on economic, social, cultural and environments; principles and procedures on tourist destination development; analysis and feasibility study on tourist destination development; planning for the development of various types of tourist destinations; roles and cooperation of relevant governmental and private organizations in sustainable tourism planning and development
- 948-373 การตลาดสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Marketing for Tourism Business**  
 ความหมาย ความสำคัญของตลาดบริการในธุรกิจนำเที่ยว องค์ประกอบและปัจจัยที่มีต่อตลาดการท่องเที่ยวในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ การวางแผนและการจัดการเพื่อพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และส่วนประสมทางการตลาดท่องเที่ยว

Definition and importance of service marketing in tour business management; components and factors which affecting tourism on local and international scales; planning and developing tourism markets; target group specification; and marketing mix

**948-374 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3((3)-0-6)**

**Logistics for the Tourism Industry**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทและความสำคัญของการขนส่งกับการท่องเที่ยว รูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีกับการขนส่ง ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว บทบาทของภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว

Introduction of logistics in tourism industry; roles and importance of tourism transport; modes of transport in tourism industry; transport technology; factors effecting tourism transport; roles of governmental and private organizations in tourism transport development

**948-375 การจัดการรายได้ 3((3)-0-6)**

**Revenue Management**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน 946-160 หลักการตลาด และ 946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว

**Prerequisite: 946-160 Principle of Marketing, 946-271 Tourism Operator Business and Travel Agency Management**

แนวคิด ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการรายได้ การตั้งราคาเชิงกลยุทธ์และการตั้งราคาหลายราคา การพยากรณ์อุปสงค์ การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย การประเมินผลการจัดการรายได้

Concepts and basic theories of revenue management; strategic pricing and differential pricing; demand forecasting; inventory management; distribution channel management; evaluation of revenue management

**948-376 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงอาหาร 3((2)-2-5)**

**Gastronomic Tourism Business Management**

วิวัฒนาการด้านอาหาร การจำแนกประเภท และลักษณะของสินค้าทางการท่องเที่ยวเชิงอาหาร ความต้องการและแรงจูงใจสำหรับการเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอาหาร อาหารพื้นถิ่นไทยและอาหารประจำชาติ การส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยอาหาร

Evolution of food, types, and characteristics of food products for gastronomic tourism; demands and motivations of tourists for gastronomic tourism; local Thai food and ethnic food; gastronomic tourism promotion

**948-377 การพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวสมัยใหม่ 3((2)-2-5)**

**Modern Tourism Styles Development**

ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยวสมัยใหม่ พฤติกรรมการเดินทางของนักท่องเที่ยวในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต การพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวสมัยใหม่ในรูปแบบต่าง ๆ ปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสู่การท่องเที่ยวสมัยใหม่

Types and forms of modern tourism; behavior of tourists in the current and future trends; development of modern tourism activities; factors affecting the shift to modern tourism

- 948-470 การจัดการธุรกิจโรงแรม** **3((3)-0-6)**  
**Hotel Business Management**  
 ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม ความสำคัญของธุรกิจโรงแรมและที่พักต่อเศรษฐกิจและสังคม ประเภทของธุรกิจโรงแรมและที่พัก โครงสร้างการจัดการองค์กร รูปแบบการบริหารงานและการดำเนินงาน มาตรฐานการบริการ การจัดการปัญหาข้อร้องเรียน แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมและที่พัก  
 Hotel industry-related knowledge; the importance of hotel and lodging business to the economy and society; types of hotel and lodging business and organizational management structures; administrative and operational models; service standards; complaint management; and trends in the hotel and lodging industry
- 948-471 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว** **1(0-2-1)**  
**Pre-Cooperative Education in Tourism Management**  
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการสหกิจศึกษา การปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับชีวิตการทำงาน ทั้งด้านการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะที่จำเป็นสำหรับคนทำงาน การคิดแก้ปัญหา การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการปรับทัศนคติให้พร้อมรับวิถีชีวิตวัยทำงาน  
 Fundamental knowledge of cooperative education types and procedures; work- life adaptability in terms of knowledge application and skills required for work completion; problem-solving; communication skills; teamwork; and attitude adjustments for work-life readiness
- 948-472 การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน** **3((2)-2-5)**  
**Community – Based Tourism Management**  
 แนวคิด รูปแบบของการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทและความสำคัญของชุมชนในการจัดการท่องเที่ยว การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพ และการสร้างเครือข่ายของชุมชน ปัญหา ข้อจำกัดและแนวทางการจัดการ กรณีศึกษา การลงปฏิบัติพื้นที่จริง  
 Concepts and types of community-based tourism; roles and importance of community for tourism management; raising awareness; potential development and community networks; problems, restrictions and solution of tourism management; case studies; field trips
- 948-473 การจัดการฝ่ายห้องพัก** **3((3)-0-6)**  
**Room Division Management**  
 หลักการจัดการองค์กรและหน้าที่ของฝ่ายบริการส่วนหน้าและฝ่ายแม่บ้าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการห้องพักภายในโรงแรม การต้อนรับ การลงทะเบียน วิธีการทำใบรับจองห้องพัก การจัดเก็บบัตรลงทะเบียนห้องพัก การจัดการห้องพัก การรับจองห้องพักตามเงื่อนไข รูปแบบการดูแลและการให้บริการระหว่างลูกค้าเข้าพักในโรงแรม  
 Organizing principles and responsibility of a front office and housekeeping department; information technology systems; room management; reception; registration; reservation; storage registration cards; guest room preparation; reservation with conditions; types of guest services during a stay

- 948-474 การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)**  
**Entrepreneurship and New Venture Creation in Tourism Industry**  
 ประเภทและคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การประเมินโอกาสและความเป็นไปได้ทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดทำแผนธุรกิจ การเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน การสร้างความแตกต่าง การสร้างเอกลักษณ์ให้กับธุรกิจ กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์และการจัดการปัญหาในองค์กร  
 Types and features of entrepreneur; situational analysis; opportunity and feasibility analysis in tourism industry business; business plan preparation; competitive opportunities enhancement; differentiation; business identity creation; laws and related regulations; analysis and management of organizational problems
- 948-477 สหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว 6(0-40-0)**  
**Co-operative Education in Tourism Management**  
 เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 หรือเทียบเท่า  
 รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 948-371 การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว และ 948-471 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว  
 Condition: For fourth-year students  
 Prerequisite: 948-371 Job Training in Tourism Management and 948-471 Pre-Cooperative Education in Tourism Management  
 ปฏิบัติงานตามวิชาชีพเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาในตำแหน่งที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา เชื่อมโยงความรู้จากทฤษฎีกับการปฏิบัติจริงในรูปแบบงานประจำหรือโครงการไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ต่อเนื่อง รายงานความก้าวหน้าต่ออาจารย์นิเทศและพี่เลี้ยงไม่ช้ากว่าสัปดาห์ที่ 10 นำเสนอโครงการ/ผลการศึกษาที่เกิดจากการทำงานในที่ประชุมก่อนสิ้นสุดเวลาปฏิบัติงาน มีอาจารย์นิเทศและพี่เลี้ยงในสถานประกอบการคอยให้คำปรึกษา แนะนำตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานและร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ  
 On the job training as a temporary full-time employee in the position appropriate for knowledge and competences; connecting theoretical knowledge and actual practice, either as the full time staff or in the form of project, in consecutive 16 weeks; reporting the work or project progress to the university supervisor and the field supervisor within the first 10<sup>th</sup> week; presenting the project/study results derived from the work practice before work completion; obtaining constantly supervision and advice from the university supervisor and the field supervisor on a systematic basis
- 948-478 ชุดวิชาการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยชุมชน 6((5)-2-11)**  
**Module: Cultural and Community – Based Tourism Management**  
 ความหมาย หลักการ แนวคิด รูปแบบและองค์ประกอบของการจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยชุมชน บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา การอนุรักษ์ การสร้างจิตสำนึก การสร้างเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการจัดการโดยเรียนรู้จากกรณีศึกษา การดูงานนอกสถานที่  
 Meanings, principles, concepts, patterns and factors of cultural and community tourism; roles of stakeholders in development, conservation, awareness, networking and participation management; case studies; field trips

948-479 ชุดวิชาการจัดการธุรกิจบริการ

6((5)-2-11)

**Module: Service Business Management**

หลักการและแนวคิดในการบริหารธุรกิจบริการ การดำเนินงานและแนวโน้มของธุรกิจบริการและแนวโน้มอุตสาหกรรม การวิเคราะห์กระบวนการจัดการธุรกิจบริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศในคุณภาพบริการ การประเมินผลและการประกันคุณภาพบริการโดยแรงจูงใจของพนักงาน การกำหนดกลยุทธ์ของธุรกิจบริการ ปัจจัยด้านกฎหมายจริยธรรม และความเสี่ยงในธุรกิจบริการ

Principles and concepts of service business management; operations and trends of service business; analysis of service business management processes; human resource development for excellence in services; evaluation and quality assurance systems through employees' motivation; strategy formulation in service business; legal, ethics, and risks aspects in service business



#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

##### 4.1 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

###### 4.1.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

- 1) เข้าใจความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรูปแบบและกระบวนการสหกิจศึกษา
- 2) สามารถปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับชีวิตการทำงาน
- 3) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน เช่น การคิดแก้ปัญหาและการทำงานเป็นทีม
- 4) สามารถปรับทัศนคติให้พร้อมรับวิถีชีวิตวัยทำงาน

###### 4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

###### 4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชา 948-471 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว  
ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4 จำนวน 30 ชั่วโมง

##### 4.2 การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

###### 4.2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ขององค์กร ทำงานเต็มเวลาในตำแหน่งที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา
- 2) ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางธุรกิจในการปฏิบัติงานในองค์กร
- 3) วิเคราะห์ แก้ปัญหา และตัดสินใจได้ด้วยตนเองเมื่ออยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรม
- 4) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งรูปแบบการสื่อสารเพื่อนำเสนอข้อมูลทางภาษาอังกฤษในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ และสถานการณ์
- 5) แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบของสังคม และองค์กร
- 6) ประพฤติตนอย่างมีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน
- 7) ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี รวมทั้งสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน/สถานประกอบการได้
- 8) มีความกล้าในการแสดงออก และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
- 9) มีจิตสาธารณะและถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

###### 4.2.2 ช่วงเวลา

การฝึกงาน ปฏิบัติงานในภาคการศึกษาที่ 3 ของชั้นปีที่ 3

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ปฏิบัติงานในภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

###### 4.2.3 การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชา 948-371 การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว ภาคการศึกษาที่ 3 ชั้นปีที่ 3  
(ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง) ตลอดภาคการศึกษา

รายวิชา 948-477 สหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4  
ตลอดภาคการศึกษา

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา 947-311 สถิติเพื่อการวิจัย เพื่อเรียนรู้การใช้สถิติในการวิเคราะห์ผลการวิจัย และเรียนรายวิชา 946-379 การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ เพื่อเรียนรู้กระบวนการวิจัยและฝึกการค้นคว้า รวบรวมและเรียบเรียงเพื่อเขียนรายงานการวิจัย

สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่เรียนแผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา จะต้องจัดทำกิจกรรมพัฒนางานหรือทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่งานที่ปฏิบัติ เพื่อฝึกให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางการตลาดเข้ากับสถานการณ์จริงในสถานประกอบการและจัดทำรายงานผลอย่างเป็นระบบ โดยประเด็นที่จะนำมาจัดทำกิจกรรมพัฒนางานหรือทำวิจัยจะต้องได้รับการเห็นชอบจากหน่วยงาน/สถานประกอบการสหกิจศึกษาที่นักศึกษาปฏิบัติงาน และหน่วยงาน/สถานประกอบการสหกิจศึกษาออกแบบการจัดการและควบคุมดูแลการทำกิจกรรมพัฒนางานหรือทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาจะต้องนำเสนอรายงานการปฏิบัติงานสหกิจเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

### 5.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้

- 1) ประพฤติตนอย่างมีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต
- 2) จัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น
- 3) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษควบคู่กับธุรกิจ
- 4) ค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษควบคู่กับธุรกิจจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 5) วิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางภาษาอังกฤษเพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
- 6) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
- 7) มีทักษะคิดวิเคราะห์ คิดเชิงวิพากษ์พื้นฐานของความรู้เท่าทัน เหตุและผล
- 8) มีทักษะเชิงสังเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่ๆ
- 9) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 10) ริเริ่มและสนับสนุนเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 11) เลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 12) เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งรูปแบบการสื่อสารเพื่อการนำเสนอข้อมูลทางภาษาอังกฤษธุรกิจในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ และสถานการณ์
- 13) เลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา
- 14) สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 15) สื่อสารด้วยภาษาไทย และภาษาต่างประเทศอื่นๆ (ภาษาที่สาม) ได้

### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 3 สำหรับรายวิชา 947-311 สถิติเพื่อการวิจัย 3 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3 สำหรับรายวิชา 946-379 การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3 หน่วยกิต

#### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา 947-311 สถิติเพื่อการวิจัย	3((3)-0-6) หน่วยกิต
รายวิชา 946-379 การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3((2)-2-5) หน่วยกิต

#### 5.5 การเตรียมการ

- 1) มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษา
- 2) กำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ และกระบวนการศึกษาค้นคว้าและประเมินผล
- 4) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา
- 5) จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการวิจัย จัดสิ่งอำนวยความสะดวก และเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 6) จัดให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาปากเปล่าต่ออาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชา
- 7) จัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษานำเสนอผลงานต่ออาจารย์ประจำรายวิชา

#### 5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนอปากเปล่า และจากการเขียนรายงาน
- 3) ผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเองตามแบบฟอร์ม
- 4) ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามแบบฟอร์ม
- 5) ผู้สอนและผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกัน
- 6) การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนในการนำเสนอผลงาน
- 7) ผู้ประสานงานรายวิชาประเมินผลการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยความเห็นชอบของอาจารย์ประจำรายวิชา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs)
<p>1) มีสมรรถนะทางวิชาชีพด้านการจัดการการท่องเที่ยว</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เช่น Active learning, Social engagement และ Project based learning เป็นต้น รวมทั้งการกำหนดมอบหมายในลักษณะโครงการ เพื่อเปิดให้นักศึกษาผลิตสื่อได้ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li> <li>2. จัดกิจกรรมทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่ส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ และการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานจริงผ่านรายวิชาการฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยวและรายวิชาสหกิจศึกษาทางการจัดการการท่องเที่ยว</li> <li>3. จัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปซึ่งมุ่งหวังให้บัณฑิตมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยมีปณิธานที่จะอบรมสั่งสอนนักศึกษาให้มีความรู้ทางวิชาการที่กว้างขวาง มีระบบการคิดที่มีเหตุผล ได้รับการปลูกฝังให้ยึดมั่นในจริยธรรมและคุณธรรม มีจิตสำนึกที่จะประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ดี มีวินัย รู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ สนใจและมีใจเปิดกว้างที่จะรับวิทยาการใหม่ๆ</li> </ol>	<p>PLO1 สามารถประยุกต์ศาสตร์ด้านการจัดการท่องเที่ยวเพื่อปฏิบัติงานทางวิชาชีพได้</p> <p>PLO2 สามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>PLO3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง</p> <p>PLO4 สามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานด้านท่องเที่ยวและการบริการ</p> <p>PLO5 สามารถปรับตัวและทำงานในบริบทความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>PLO6 มีทักษะในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้ทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ</p>
<p>2) มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อสนับสนุนงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอดแทรกในรายวิชา อาทิ การคิดเชิงออกแบบ การจัดการงานมีคฤเทศก์และผู้นำเที่ยว การจัดการธุรกิจไมซ์ การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน</li> <li>2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะด้านการท่องเที่ยวและการบริการผ่านโครงการบริการวิชาการที่บุคคลภายนอกเป็นผู้รับบริการ</li> <li>3. จัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ารับการทดสอบทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์คอมพิวเตอร์</li> </ol>	<p>PLO6 มีทักษะในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าให้ทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ</p>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)
<p>3) มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) มีจิตใจพร้อมให้บริการที่เป็นเลิศ</p>	<p>4. จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การสืบค้นจากห้องสมุด จากฐานข้อมูลต่าง ๆ การจัดการเรียนแบบ e-learning</p> <p>1. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย</p> <p>2. จัดกิจกรรมทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน</p> <p>3. จัดโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน</p> <p>1. ร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีนของคณะ/มหาวิทยาลัย</p> <p>2. สนับสนุนให้นักศึกษามีประสบการณ์ดูงานหรือฝึกงานในต่างประเทศ</p> <p>3. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน</p> <p>1. สอดแทรกในรายวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ อาทิ การจัดการงานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว การจัดการส่วนหน้า การจัดการฝ่ายห้องพัก การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม</p>	