

มคอ.2
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขต คณะ ภาควิชา	วิทยาเขตตรัง คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย:	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ
ภาษาอังกฤษ:	Bachelor of Public Administration Program in Public Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการรัฐกิจ)
ชื่อย่อ (ไทย):	รป.บ. (การจัดการรัฐกิจ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Bachelor of Public Administration (Public Management)
ชื่อย่อ (อังกฤษ):	B.P.A. (Public Management)

3. วิชาเอก

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร: 137 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ในระดับดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

5.4.1 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่มีความร่วมมือกับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในการแลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน

5.4.2 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยโดยมีการนำผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆ เป็นวิทยากรและอาจารย์พิเศษ อาทิ นักบริหารที่ปฏิบัติงานอยู่ในภาครัฐ และภาคเอกชน นักกฎหมาย นักสังคมศาสตร์

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตร ปรับปรุง กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559
- ☒ ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ
- ☒ เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2554
- ☐ ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อ-.....

ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดย

- ☒ คณะกรรมการประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 32 (3/2558) วันที่ 29 เมษายน 2558
- ☒ คณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตตรัง เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 3 (2/2558) วันที่ 30 เมษายน 2558
- ☒ สภาวิทยาเขตตรัง อนุมัติ หลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 7 (3/2558) วันที่ 19 พฤษภาคม 2558
- ☒ สภามหาวิทยาลัย รับทราบการอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 366 (4/2558) วันที่ 20 มิถุนายน 2558

แนวทางที่ใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

- ☒ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ☐ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขารัฐประศาสนศาสตร

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในปีการศึกษา 2561 (หลังจากเปิดสอนเป็นเวลา 2 ปี)

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ สามารถปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร โดยมีตำแหน่งงานดังนี้

- 1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 2) นักบริหารทรัพยากรมนุษย์
- 3) นักบริหารงานทั่วไป
- 4) ที่ปรึกษาด้านการบริหารงานทั่วไป
- 5) เจ้าพนักงานฝ่ายปกครอง ปลัดอำเภอ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) นักวิชาการอิสระ
- 7) นักการเมืองระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
- 8) ที่ปรึกษานักการเมืองระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชนตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิ สูงสุดถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	3920700251932	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุวิทย์ จันทร์เพ็ชร	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2552
				พบ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2530
				รป.บ.	การบริหารรัฐกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527
2	3800101690484	อาจารย์	นายพฤต ยวนแหล	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2542
				น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน :

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) กำหนดประเด็นที่ต้องพัฒนาดังนี้

11.1.1 การเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทยกับโลกหลายชั่วอายุ : สร้างความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค เตรียมตัวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

11.1.2 การกลับสู่ความสมานฉันท์ภายใต้สัญญาประชาคมใหม่: สร้างความเข้มแข็งของโครงสร้างกลไกและกระบวนการบริหารจัดการของทุกภาคส่วนของสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขปลอดภัยและมั่นคง

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 จากการแพร่ขยายของอุดมการณ์เสรีนิยมประชาธิปไตย การบริหารจัดการภาครัฐที่เน้นประสิทธิภาพควบคู่ประสิทธิผล เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนแนวทางการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกระจายอำนาจและการต้องการเข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมืองของภาคประชาชนมากขึ้น ประเทศไทยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสังคมโลกต้องปรับตัวตามกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การมีความรู้ด้านการบริหารงานภาครัฐ การเมืองการปกครอง กฎ ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดินแนวใหม่ จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการพัฒนาประเทศในปัจจุบัน

11.2.2 การพัฒนาระบบราชการไทยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องใน 4 ประการ ได้แก่ 1) ยกระดับการให้บริการและการทำงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อนหลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว 2) การปรับรูปแบบการทำงานให้มีลักษณะเชิงบูรณาการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม 3) การมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่มเปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่างๆ และ 4) การสร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดี เกิดความโปร่งใส มั่นใจและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งทำให้อุปกรณ์ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อประชาชน และต่อสังคมโดยรวม

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่กล่าวข้างต้น ส่งผลกระทบต่อประเทศชาติทั้งในระดับมหภาคและจุลภาคที่หน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งไม่สามารถแก้ไขได้เพียงลำพัง เพราะต้องอาศัยประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานภาครัฐทั้งองค์การฯ ฉะนั้นการบริหารงานภาครัฐด้วยเครื่องมือการจัดการใหม่ๆ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการแก้ไขปัญหาของประเทศทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของการบริหารงานภาครัฐ โดยให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการรัฐกิจที่สามารถปฏิบัติงานภายในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยไว้ดังนี้

พันธกิจ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้ บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม และหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยให้ผู้รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ

พันธกิจ 2 สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล และ

พันธกิจ 3 ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์ การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต

การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ ได้ยึดตามแนวทางพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้ง 3 พันธกิจ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1. กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- 1) ภายในวิทยาเขต : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ มีรายวิชาในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาเลือกเสรี ซึ่งเรียนร่วมกับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นๆ ในคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ และมีรายวิชาที่รับผิดชอบสอนโดยสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาภาษา ที่รับผิดชอบสอนโดยอาจารย์ในสาขาวิชาดังกล่าวด้วย
- 2) ภายนอกวิทยาเขต : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ สามารถเรียนร่วมกันกับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี หลักสูตรรัฐ-ประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตหาดใหญ่ และหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

- 1) แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับสาขาวิชา อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในการพิจารณารายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล
- 2) มอบหมายคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายรายวิชา
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน ด้านเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1. ปรัชญา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการจัดการสมัยใหม่ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากล

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ทางการจัดการเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาของประเทศทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการจัดการสมัยใหม่ และตระหนักรู้ในงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์และนำมาต่อยอดองค์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจในปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขอย่างสร้างสรรค์
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม สามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม
- 4) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย และขัดแย้งทางค่านิยม
- 5) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการทำงานด้านสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารได้ สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องหรือเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการประกอบการนำเสนอและสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ และหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ โดยจะเน้นมุมมองจากภายนอกที่มีต่อการดำเนินการของสาขาวิชา คุณภาพของนักศึกษาที่พัฒนาตนเอง พึ่งตนเองได้ และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. การปรับปรุงหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบันและเป็นไปตาม มาตรฐานหลักสูตร	1. ติดตามการปรับปรุงหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ 2. ประชุม/สัมมนาผู้รับผิดชอบ หลักสูตร อาจารย์ประจำ หลักสูตร 3. ติดตามความก้าวหน้าขององค์ ความรู้ในวิชาชีพ 4. ติดตามความคาดหวังของสังคม ต่อผู้ประกอบการวิชาชีพ	1. รายงานการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 3. ผลสรุปและผลการประเมินการ ประชุมสัมมนา 4. รายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพ

2. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแบบ Active Learning	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแบบ Active Learning 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนในรายวิชาต่างๆ 1. ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ Active Learning 3. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning 3. ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
3. ปรับปรุงวิธีการวัดและการประเมินผล	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์เกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล 2. กำหนดให้มีคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อสอบในทุกรายวิชา 3. กำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินแต่ละรายวิชา	1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะในการวัดและประเมินผล 3. รายงานจำนวนรายวิชาที่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนดความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบการวัดและประเมินผล
4. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน	1. พัฒนาทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 3. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ 5. ผลการประเมินนักศึกษาในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้

	4. ติดตามประเมินทักษะอาจารย์ ในการจัดการเรียนรู้ และการ ประเมินผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้าน	
--	---	--

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย-สงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ภาคผนวก 5)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ในชั้นปีที่ 3 ได้แก่ รายวิชาการฝึกงานทางรัฐ-ประศาสนศาสตร์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วิชาภาคทฤษฎี	เรียนวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.00-16.30 น.
วิชาภาคปฏิบัติ	เรียนวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.00-16.30 น.
ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนสิงหาคม – ธันวาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนมกราคม – เมษายน
ภาคฤดูร้อน	เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และ
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 1) นักเรียนที่เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- 2) นักเรียนที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง
- 3) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งพิจารณาจากผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และคะแนนสอบโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ (หลักสูตรปี พ.ศ. 2553) คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ส่วนใหญ่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ ในระดับต่ำ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มีการแก้ไขปัญหาโดยจัดให้มีการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ และคอมพิวเตอร์ก่อนเปิดภาคเรียน นอกจากนี้แล้วยังมีการส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษการเรียนรู้จากโปรแกรมทางการเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยจัดให้ในระหว่างที่ศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา					
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	120	120
รวม	120	240	360	480	480
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	120	120

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

รายการ	ปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
รวมงบดำเนินการ	6,520,360	7,299,068	8,182,621	9,186,028	10,326,507
- งบบุคลากร	2,214,960	2,347,858	2,488,729	2,638,053	2,796,336
- งบดำเนินงาน	2,645,400	3,042,210	3,498,542	4,023,323	4,626,821
- งบเงินอุดหนุน	1,660,000	1,909,000	2,195,350	2,524,653	2,903,350
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
รวมงบลงทุน	500,000	600,000	650,000	700,000	750,000
- ค่าครุภัณฑ์					
- ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	500,000	600,000	650,000	700,000	750,000
รวมทั้งสิ้น	7,020,360	7,899,068	8,832,621	9,886,028	11,076,507
จำนวนนักศึกษา (คน)	120	240	360	480	600
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา					
- เฉพาะงบดำเนินการ	54,336	30,413	22,730	19,138	17,211
- รวมทุกประเภท	58,503	32,913	24,535	20,596	18,461
รายจ่าย					

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนเป็นหลัก

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

2.9 การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนที่เน้น Active learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของรายวิชาในหลักสูตร

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 137 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	35 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	11 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาภาษา	15 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	96 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน	45 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	51 หน่วยกิต
แผน ก. (สหกิจศึกษา)	
- วิชาชีพบังคับ	33 หน่วยกิต
- วิชาสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	12 หน่วยกิต
แผน ข. (ฝึกงาน)	
- วิชาชีพบังคับ	33 หน่วยกิต
- วิชาการฝึกงาน (ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง)	- หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ

- 1) นักศึกษาที่เลือกแผน ก. (สหกิจศึกษา) จะต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าว

3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

35 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ จำนวน 11 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาบังคับ จำนวน 5 หน่วยกิต ดังนี้

942-100 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	1 (0-0-3)
Co-Curricular Activities I	
xxx -xxx กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ	1 (x-y-z)
942-207 จิตวิทยาและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3 (3-0-6)
Psychology and Wisdom of Living	

และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเลือก 6 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

001-101 อาเซียนศึกษา	3 (2-2-5)
ASEAN Studies	
874-194 กฎหมายเพื่อการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
Law Relating to Occupations and Everyday Life	
942-112 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	3 (3-0-6)
Aesthetics for Life	
942-113 ทักษะการรู้สารสนเทศ	3 (3-0-6)
Information Literacy Skills	
942-208 ความเป็นพลเมือง	3 (3-0-6)
Citizenship	
942-300 การบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคล	3 (3-0-6)
Personal Wealth Management	
942-301 การตัดสินใจและการวางแผนในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
Decision Making and Planning in Daily Life	
942-302 การจัดการความเสี่ยงในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
Risk Management in Daily Life	
996-110 ตรังศึกษา	3 (3-0-6)
Trang Study	
996-120 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	3 (3-0-6)
Art Appreciation	
996-121 ความซาบซึ้งทางดนตรี	3 (3-0-6)
Music Appreciation	

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาบังคับ จำนวน 6 หน่วยกิต ดังนี้

946-140 เทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
Information Technology	

947-119 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily life	3 (3-0-6)
และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
947-101 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม Science, Technology, and Society	3 (3-0-6)
996-130 สิ่งแวดล้อมภาคใต้ Environment in the South	3 (3-0-6)
996-131 การรับรู้ธรรมชาติ Perception of Nature	3 (2-2-5)
คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม	
3) กลุ่มวิชาภาษา กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มภาษา จำนวน 15 หน่วยกิต	
<u>รายวิชาบังคับ</u> เรียนรายวิชาในกลุ่มภาษา จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้	
941-100 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3 (3-0-6)
941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking	3 (2-2-5)
941-113 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing	3 (3-0-6)
และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนอีกจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยมีรายวิชาดังต่อไปนี้	
<u>กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</u>	
941-114 เสริมทักษะการฟังภาษาอังกฤษ Consolidating Listening Skills in English	3 (3-0-6)
941-115 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ English Reading in Business Contexts	3 (3-0-6)
941-210 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English Writing for Business Communication	3 (3-0-6)
941-216 การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English Conversation for Daily Communication	3 (3-0-6)
941-217 การพัฒนาการอ่าน Reading Development	3 (3-0-6)
941-218 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ English for Business	3 (3-0-6)
941-290 การอ่านเรื่องสั้นและนวนิยายภาษาอังกฤษ Reading English Short Stories and Novels	3 (3-0-6)
941-291 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย English through Modern Media	3 (3-0-6)

941-292	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Phonetics	3 (3-0-6)
<u>กลุ่มวิชาภาษา ต่างประเทศอื่น</u>		
941-224	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3 (3-0-6)
941-236	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese	3 (2-2-5)
941-245	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน Fundamental French	3 (3-0-6)
941-252	ภาษาเยอรมันพื้นฐาน Fundamental German	3 (3-0-6)
941-274	ภาษามลายูพื้นฐาน Fundamental Malay	3 (3-0-6)
941-283	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน Fundamental Korean	3 (2-2-5)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาภาษา ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ		จำนวน 96 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน		จำนวน 45 หน่วยกิต
944-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและรัฐธรรมนูญไทย Introduction to Laws and Thai Constitution	3 (3-0-6)
944-110	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3 (3-0-6)
944-111	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3 (3-0-6)
944-112	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)
944-122	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3 (3-0-6)
944-210	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3 (3-0-6)
944-211	การบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ Thai Bureaucracy and Public Organization	3 (3-0-6)
944-214	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in Public Sector	3 (3-0-6)
944-215	การบริหารการคลังสาธารณะ Public Finance Administration	3 (3-0-6)
946-208	องค์กรและการจัดการสมัยใหม่ Organization and Modern Management	3 (3-0-6)
944-310	จริยธรรมและธรรมาภิบาล Ethics and Good Governance	3 (3-0-6)
944-313	การบริหารการพัฒนา Development Administration	3 (3-0-6)
944-317	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology for Public Administration	3 (3-0-6)
947-310	สถิติการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Research of Public Administration	3 (3-0-6)
944-418	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration	3 (2-2-5)
2) กลุ่มวิชาชีพ		จำนวน 51 หน่วยกิต
แผน ก. (สหกิจศึกษา)		
- วิชาชีพบังคับ		จำนวน 33 หน่วยกิต
944-113	สังคมวิทยาปริทัศน์ Sociological Perspectives	3 (3-0-6)
944-114	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)

	Introduction to International Relations	
944-200	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง Administrative Procedure Law	3 (3-0-6)
944-212	การจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น Local Government Management	3 (3-0-6)
944-213	ทฤษฎีว่าด้วยการจัดการภาครัฐ Theories of Public Management	3 (3-0-6)
944-217	พฤติกรรมองค์การ Organizational Behavior	3 (3-0-6)
944-314	เทคนิคการบริหาร Administrative Techniques	3 (3-0-6)
946-113	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3 (3-0-6)
946-306	การจัดการความเสี่ยง Risk Management	3 (3-0-6)
946-246	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับนักบริหาร Management Information Systems for Administrators	3 (3-0-6)
944-410	การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ Strategic Management for Public Sectors	3 (3-0-6)
- วิชาสหกิจศึกษา		6 หน่วยกิต
944-417	สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education in Public Administration	6 (0-24-0)

- วิชาชีพเลือก	12 หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้	
944-311 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Development 3 (3-0-6)	
944-312 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา และการคัดเลือก Human Resource Planning, Recruitment and Selection 3 (3-0-6)	
944-411 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง Negotiation and Conflict Management 3 (3-0-6)	
944-412 การพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง Organizational Development and Change 3 (3-0-6)	
944-413 การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน Performance Appraisal and Compensation Management 3 (3-0-6)	
944-414 แรงงานสัมพันธ์ Labour Relations 3 (3-0-6)	
944-315 การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ Project Formulation and Analysis 3 (3-0-6)	
944-316 การบริหารโครงการ Project Management 3 (3-0-6)	
944-415 การกำกับติดตามและประเมินผล Monitoring and Evaluation 3 (3-0-6)	
944-416 กระบวนการจัดการงบประมาณภาครัฐ Public Budgetary Management Process 3 (3-0-6)	
944-115 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม Introduction to Social Enterprise 3 (3-0-6)	
944-216 ประชาสังคมและการเมืองภาคประชาชน Civil Society and Civil Movement 3 (3-0-6)	
944-201 กฎหมายอาญา 1 Criminal Law I 3 (3-0-6)	
944-202 กฎหมายอาญา 2 Criminal Law II 3 (3-0-6)	
944-300 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law 3 (3-0-6)	
944-301 กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence 3 (3-0-6)	

แผน ข. (ฝึกงาน)

- วิชาชีพบังคับ		จำนวน 33 หน่วยกิต
944-113	สังคมวิทยาปริทัศน์ Sociological Perspectives	3 (3-0-6)
944-114	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Introduction to International Relations	3 (3-0-6)
944-200	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง Administrative Procedure Law	3 (3-0-6)
944-212	การจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Local Government Management	3 (3-0-6)
944-213	ทฤษฎีว่าด้วยการจัดการภาครัฐ Theories of Public Management	3 (3-0-6)
944-217	พฤติกรรมองค์การ Organizational Behavior	3 (3-0-6)
944-314	เทคนิคการบริหาร Administrative Techniques	3 (3-0-6)
946-113	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3 (3-0-6)
946-306	การจัดการความเสี่ยง Risk Management	3 (3-0-6)
946-246	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับนักบริหาร Management Information Systems for Administrators	3 (3-0-6)
944-410	การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ Strategic Management for Public Sectors	3 (3-0-6)
- วิชาฝึกงาน		ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
944-318	การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ Job Training in Public Administration	

- วิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้	
944-311 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Development	3 (3-0-6)
944-312 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหา และการคัดเลือก Human Resource Planning, Recruitment and Selection	3 (3-0-6)
944-411 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง Negotiation and Conflict Management	3 (3-0-6)
944-412 การพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง Organizational Development and Change	3 (3-0-6)
944-413 การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน Performance Appraisal and Compensation Management	3 (3-0-6)
944-414 แรงงานสัมพันธ์ Labour Relations	3 (3-0-6)
944-315 การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ Project Formulation and Analysis	3 (3-0-6)
944-316 การบริหารโครงการ Project Management	3 (3-0-6)
944-415 การกำกับติดตามและประเมินผล Monitoring and Evaluation	3 (3-0-6)
944-416 กระบวนการจัดการงบประมาณภาครัฐ Public Budgetary Management Process	3 (3-0-6)
944-115 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม Introduction to Social Enterprise	3 (3-0-6)
944-216 ประชาสังคมและการเมืองภาคประชาชน Civil Society and Civil Movement	3 (3-0-6)
944-201 กฎหมายอาญา 1 Criminal Law I	3 (3-0-6)
944-202 กฎหมายอาญา 2 Criminal Law II	3 (3-0-6)
944-300 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law	3 (3-0-6)
944-301 กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3 (3-0-6)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี**จำนวน 6 หน่วยกิต**

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
xxx-xxx	เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้	3 (x-y-z)
	941-112* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (2-2-5) หรือ
	941-113* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (3-0-6)
942-207	จิตวิทยาและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3 (3-0-6)
944-110	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
944-111	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3 (3-0-6)
946-140	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ	1 (x-y-z)
941-100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)
รวม		19 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
xxx-xxx	เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้	3 (x-y-z)
	941-112* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (2-2-5) หรือ
	941-113* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (3-0-6)
942-100	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	1 (0-0-3)
944-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและรัฐธรรมนูญไทย	3 (3-0-6)
944-112	การเมืองการปกครองไทย	3 (3-0-6)
947-119	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3 (x-y-z)
รวม		19 (x-y-z)

หมายเหตุ รายวิชา 941-112* และ 941-113* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร
ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-113	สังคมวิทยาปริทัศน์	3 (3-0-6)
944-114	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-208	องค์กรและการจัดการสมัยใหม่	3 (3-0-6)
944-210	นโยบายสาธารณะ	3 (3-0-6)
944-122	หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3 (x-y-z)
รวม		18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-200	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	3 (3-0-6)
944-214	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3 (3-0-6)
944-211	การบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ	3 (3-0-6)
944-212	การจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3 (3-0-6)
946-113	การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
946-246	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับนักบริหาร	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 1	3 (x-y-z)
รวม		21 (x-y-z)

แผน ก.(สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-213	ทฤษฎีว่าด้วยการจัดการภาครัฐ	3 (3-0-6)
944-215	การบริหารการคลังสาธารณะ	3 (3-0-6)

944-313	การบริหารการพัฒนา	3 (3-0-6)
947-310	สถิติการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 1	3 (x-y-z)
รวม		18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-217	พฤติกรรมองค์การ	3 (3-0-6)
944-314	เทคนิคการบริหาร	3 (3-0-6)
944-317	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
946-306	การจัดการความเสี่ยง	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 3	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 4	3 (x-y-z)
รวม		21 (x-y-z)

แผน ข.(ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-213	ทฤษฎีว่าด้วยการจัดการภาครัฐ	3 (3-0-6)
944-215	การบริหารการคลังสาธารณะ	3 (3-0-6)
944-313	การบริหารการพัฒนา	3 (3-0-6)
947-310	สถิติการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 1	3 (x-y-z)
รวม		18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-217	พฤติกรรมองค์การ	3 (3-0-6)
944-314	เทคนิคการบริหาร	3 (3-0-6)
944-317	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
946-306	การจัดการความเสี่ยง	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
รวม		21 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 3

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
944-318	การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
รวม		0

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
944-417	สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์	6 (0-24-0)
รวม		6 (0-24-0)

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
944-310	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3 (3-0-6)
944-410	การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3 (3-0-6)
944-418	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
รวม		15 (x-y-z)

แผน ข.(ฝึกงาน)

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 5	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 6	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
รวม		12 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
944-310	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3 (3-0-6)
944-410	การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3 (3-0-6)
944-418	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
รวม		9 (8-2-17)

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

ความหมายของรหัสประจำรายวิชาและคำจำกัดความ

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร

รหัสประจำวิชาประกอบด้วยตัวเลขหลัก ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มละ 3 หลัก โดยมีเครื่องหมายขีดคั่น (-) อยู่ระหว่างตัวเลขทั้ง 2 กลุ่ม มีรายละเอียดของรหัสประจำวิชาเขตดังนี้

ตัวเลขรหัสหลักที่ 1-3 หมายถึง กลุ่มวิชา หรือ หมวดวิชา (รายละเอียด แสดงในตารางด้านล่าง)

ตัวเลขรหัสหลักที่ 4 หมายถึง ชั้นปีที่เรียนวิชานั้น ตามแผนการศึกษา

ตัวเลขรหัสหลักที่ 5 หมายถึง ประเภทวิชา (รายละเอียด แสดงในตารางด้านล่าง)

ตัวเลขรหัสหลักที่ 6 หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มวิชานั้น ๆ

รหัสหลักที่ 1-3	กลุ่มวิชา หมวดวิชา	ตัวเลขหลักที่ 5	ประเภทวิชา
941	กลุ่มวิชาด้านภาษา	0	ภาษาไทย
		1,6	ภาษาอังกฤษ
		2	ภาษาจีน
		3	ภาษาญี่ปุ่น
		4	ภาษาฝรั่งเศส
		5	ภาษาเยอรมัน
942	กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และพล ศึกษา	0	สังคมศาสตร์
		1	มนุษยศาสตร์
		2	กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ
943	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	1,2,3,4,5,6,7,8	ศิลปะการแสดงและการจัดการ
944	หมวดวิชาเลือกเสรี ของคณะพาณิชยศาสตร์ และการจัดการ	0	กฎหมาย
		1	การเมือง การปกครอง และการจัดการรัฐกิจ
		2	เศรษฐศาสตร์
946 , 948		0	การจัดการ
		1	การบัญชี
		2	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
		3	การประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง
		4	การจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
		5	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
		6	การตลาด
		7	การจัดการการท่องเที่ยว
		9	การเงิน
947	กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	0	วิทยาศาสตร์
		1	คณิตศาสตร์และสถิติ

ตัวอย่างเช่น 944-110 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

หมายถึง รายวิชานี้เป็นรายวิชาในหมวดวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน หมวดวิชาเลือกเสรี ของคณะ
พาณิชยศาสตร์และการจัดการ เปิดสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 อยู่ในประเภทวิชาทางการเมือง การปกครอง
และการจัดการรัฐกิจ และอยู่เป็นลำดับที่ 1

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต มีความหมายของตัวเลขดังนี้

ตัวเลขตัวที่ 1	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตรวม
ตัวเลขตัวที่ 2	หมายถึง	จำนวนคาบบรรยายต่อสัปดาห์
ตัวเลขตัวที่ 3	หมายถึง	จำนวนคาบปฏิบัติการต่อสัปดาห์
ตัวเลขตัวที่ 4	หมายถึง	จำนวนคาบที่ศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

ตัวอย่างเช่น 3 (2-2-5) หมายถึง วิชานี้มี 3 หน่วยกิต เป็นวิชาที่มีจำนวนชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ
ต่อสัปดาห์ จำนวนชั่วโมงที่ฝึกปฏิบัติการ 2 คาบต่อสัปดาห์ และ นักศึกษาต้องศึกษาด้วยตนเอง 5 คาบต่อสัปดาห์
ในคำอธิบายรายวิชาอาจมีค่าต่างๆ ปรากฏอยู่ได้ชื่อของรายวิชา ซึ่งมีความหมายเฉพาะที่ควรทราบ ดังนี้

1 รายวิชาบังคับเรียนก่อน (Prerequisite)

หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผล
การเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะได้ระดับชั้นใดๆ ก็ได้

2 รายวิชาบังคับเรียนร่วม (Corequisite)

หมายถึง รายวิชาที่ผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งๆ จะต้องลงทะเบียนเรียนพร้อมกันไป หรือเคย
ลงทะเบียนเรียนและผ่านการประเมินผลมาก่อนแล้วก็ได้ และในการประเมินผลนั้นจะได้ระดับชั้นใดๆ ก็ได้ อนึ่งการ
ที่รายวิชา B เป็นรายวิชาบังคับเรียนร่วมของรายวิชา A มิได้หมายความว่ารายวิชา A จะต้องเป็นรายวิชาบังคับ
เรียนร่วมของรายวิชา B ด้วย

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา อยู่ในภาคผนวก 1

3.2. ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจาก คุณวุฒิสูงสุดถึง ระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
1	3920700251932	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุวิทย์ จันทร์เพ็ชร	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2552	270	270	270	270
				พบ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	2530				
				รป.บ.	การบริหารรัฐกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527				
2	3920300397166	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางปรารธนา หลีกภัย	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555	270	270	270	270
				ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538				
				M.B.A.	Business Administration	Nagoya University of Commerce and Business Administration, Japan	2540				
				ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2534				
3	3100900914576	อาจารย์	นายณฤบาล ยมะคุปต์	D.B.A.	Business Administration	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2557	270	270	270	270
				กจ.ม.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2546				
				รป.บ.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545				

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจาก	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562

				คุณวุฒิสูงสุดถึง ระดับปริญญาตรี)							
4	3800101690484	อาจารย์	นายพฤษ วัฒนแหกล	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	2542	270	270	270	270
				น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539				
5	1909899017841	อาจารย์	นางสาวสุชนุช พันธนียะ	ศศ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2553	270	270	270	270
				ศศ.บ.	รัฐศาสตร์ (เกียรติ นิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจาก คุณวุฒิสูงสุดถึง ระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562

1	3940100284341	รองศาสตราจารย์	นางสุวิมล เขียวแก้ว	Ph.D.	Science Education Curriculum & Instruction	University of Missouri, Columbia, U.S.A.	2532	270	270	270	270
				ค.ม.	การศึกษา วิทยาศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523				
				วท.บ.	ศึกษาศาสตร์ (เคมี-คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2521				
2	3920700251932	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุวิทย์ จันทร์เพชร	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2552	270	270	270	270
				พบ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2530				
				รป.บ.	การบริหารรัฐกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2527				

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุดถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
3	3920300397166	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางปรารธนา ทลิกภัย	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555	270	270	270	270
				ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538				
				M.B.A.	Business Administration	Nagoya University of Commerce and Business Administration, Japan,	2540				
				ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2534				

4	3100900914576	อาจารย์	นายณฤบาล ยมะคุปต์	D.B.A.	Business Administration	Universiti Utara Malaysia, Malaysia,	2557	270	270	270	270
				กจ.ม.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหิดล	2546				
				รป.บ.	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545				
5	3800101690484	อาจารย์	นายพฤต ยวนแหล	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2542	270	270	270	270
				น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539				
6	1909899017841	อาจารย์	นางสาวสุชานุช พันธนิยะ	ศศ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2553	270	270	270	270
				ศศ.บ.	รัฐศาสตร์ (เกียรติคุณอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550				

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุดถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
7	3920100605679	อาจารย์	นางสาวศิริภรณ์ ศรีสุวรรณ	Dr.rer.soc.oec.	Social and Economic Science	Vienna University of Economics and Business, Austria	2552	270	270	270	270
				ศศ.ม.	เศรษฐศาสตร์และการเงินระหว่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2543				
				วท.บ.	ธุรกิจเกษตร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540				
8	3920600488086	อาจารย์	นายครรชิต เชื้อคำ	วท.ด.	คณิตศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2554	270	270	270	270
				วท.ม.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546				
				วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539				

9	3920100541824	อาจารย์	นางสาวบุญจิรา มากอัน	Ph.D.	Industrial Management	National Taiwan University of Science and Technology, Taiwan	2557	270	270	270	270
				สต.ม.	สถิติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546				
				วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2543				
10	3920100430682	อาจารย์	นางสาวอุดมลักษณ์ ราชสมบัติ	สต.ม.	สถิติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2548				

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิสู่สูงถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
11	1800200037162	อาจารย์	นายทวีศักดิ์ หนูสุวรรณ	กศ.ม.	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2556	270	270	270	270
				วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2553				
12	3920600670071	อาจารย์	นางสาววิสุทธิณี ธานีรัตน์*	รอ.ม.	การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2548	-	270	270	270
				รป.บ.	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545				
13	3950600405989	อาจารย์	นายอาชัน ดงนะแดง*	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553	-	-	270	270
				รป.บ.	การบริหารและการปกครองท้องถิ่น (เกียรตินิยมอันดับสอง)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547				
14	3929900095975	อาจารย์	นางสาวสุดใจ จิโรจน์กุล*	วท.ม.	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544	-	270	270	270
				วท.บ.	เศรษฐศาสตร์การเกษตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2540				

15	5800900001503	อาจารย์	นายชัยยา น้อยนารถ*	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2547	-	270	270	270
				วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2543				
16	3900200266877	อาจารย์	นายศักดิ์ยศ สังขพันธ์*	กศ.ม.	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2548	-	-	270	270
				วท.บ.	นันทนาการ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545				

หมายเหตุ * ลาศึกษาต่อ

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุดถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนข.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
1	3930500549873	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอนุวัติ สงสม	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555	45	45	45	45
				วท.ม.	เศรษฐศาสตร์ การเงินการคลัง	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543				
				ศบ.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2545				
				วท.บ.	เศรษฐศาสตร์เกษตร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2537				
2	390980063742	อาจารย์	นายปกรณ์ ลิ้มโยธิน	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555	45	45	45	45
				วท.ม.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3538				
				บธ.บ.	บัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2534				
3	3920400399390	อาจารย์	นางสาวปาริฉัตร ตู่คำ	ปรด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2557	45	45	45	45
				รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2545				
				รป.บ.	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2542				

ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (เรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุดถึงระดับปริญญาตรี)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2559	2560	2561	2562
4	3901100138737	อาจารย์	นายนิวิทย์ เอ็มเอก	ปรด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2557	45	45	45	45
				M.Sc.	Engineering business management	Coventry University United Kingdom	2545				
				บธ.บ.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2542				
5	1909800011633	อาจารย์	นายดนุวัศ สุวรรณวงศ์	ปรด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556	45	45	45	45
				รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553				
				รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	2548				

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในองค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรไม่แสวงหากำไร ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ มีแผนการเรียน 2 แผน ได้แก่

แผน ก สหกิจศึกษา จัดอยู่ในกลุ่มวิชาชีพบังคับ ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการในฐานะบุคลากรคนหนึ่งในองค์กร โดยมีการนำความรู้ที่ได้มาบูรณาการกับงานที่ได้รับมอบหมาย

แผน ข ฝึกงาน จัดอยู่ในกลุ่มวิชาชีพบังคับ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน ตรงตามสาขาวิชา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ที่มากยิ่งขึ้น
- 2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางการจัดการได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีจิตสาธารณะ ความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์รวมถึงภาวะผู้นำ ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

แผน ก สหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

แผน ข ฝึกงาน ภาคฤดูร้อน ของปีการศึกษาที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

-

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	1. เข้าค่ายฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ 2. ร่วมกิจกรรมชมรมภาษาอังกฤษ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
2. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย 4. จัดกิจกรรมทั้งในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียนที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ 5. ร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของคณะ/มหาวิทยาลัย 6. สนับสนุนให้นักศึกษามีประสบการณ์ดูงานหรือฝึกงานในต่างประเทศ
3. มีจิตวิญญาณของการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง	1. จัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. เข้ารับการทดสอบทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์คอมพิวเตอร์ 3. จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การสืบค้นจากห้องสมุด จากฐานข้อมูลต่างๆ และการจัดการเรียนแบบ e-learning 4. จัดกิจกรรมในรายวิชาการกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง 5. สนับสนุนงบประมาณในการทำโครงการที่เน้นประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง 6. จัดกิจกรรมในการนำเสนอโครงการที่เน้นประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง 7. สนับสนุนการร่วมโครงการในวันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่งของคณะ/มหาวิทยาลัย 8. สอดแทรกจิตสำนึกของการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่งในการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา 9. สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคม

2. มาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ

2.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต สำนึกและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น เคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
(Have self-principle and honesty; have personal and social responsibility; respect human right and dignity of others)
- 2) ตระหนักและเห็นคุณค่าความเป็นไทยและความแตกต่างทางวัฒนธรรม ทั้งในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ และดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
(Recognize the value and the beauty of being Thai and of cultural difference that

exist in both local and multinational levels; lead a life based on self-sufficiency philosophy)

- 3) มีจิตสาธารณะที่ถูกต้องและดีงาม และถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
(Have public mind and hold the benefit of mankind as a living principle)
- 4) มีความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม
(Be able to adapt ways of life when living among value conflicts)
- 5) มีการปฏิบัติตามหลักศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม
(Have morals for both personal and public issues)

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ และกรณีตัวอย่างเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม
(Adopt teaching methods that focus on actual situations, scenarios, and case studies relevant to morality and ethics)
- 2) อาจารย์ผู้สอนยกตัวอย่างสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งด้านค่านิยม
(Give scenarios that reflect morality, ethics, and adaptability when living among value conflicts)
- 3) จัดกิจกรรมยกย่องบุคคลตัวอย่างและนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม
(Include activities that glorify persons and students who can be the role model in terms of morality and ethics)

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ โดยนักศึกษา
(Evaluate from course evaluation results done by the student)

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) เข้าใจความรู้พื้นฐานของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต
(Understand the basics of sciences relevant to living)
- 2) มีความรอบรู้โดยการผสมผสานเนื้อหาในศาสตร์ต่างๆ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(Have multiple knowledges by combining multiple sciences; catch up with changes in communities, cultures, nature and environment)
- 3) แสวงหาความรู้จากงานวิจัยและแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
(Keep exploring new knowledge from research and learning sources)
- 4) เข้าใจในความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
(Understand principles and theories of public administration)
- 5) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์และนำมาต่อยอดองค์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม

(Keep up to date with current research on public administration and apply it to expand knowledge)

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) เน้นการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ
(Adopt active-learning principles, in ways that still elevate the nature and core content of the courses)
- 2) จัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ในรายวิชาต่างๆ
(Organize lectures in courses)
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
(Carry out learning activities that are based on actual events from fieldtrips, key persons or internship)
- 4) จัดให้มีรายวิชาการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา
(Include internship or co-education courses)

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน
(Evaluate from results of quizzes, midterm and final examinations)
- 2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
(Evaluate from reports written by the students)
- 3) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
(Evaluate from students' presentation in class)
- 4) ประเมินจากรายงานของผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาไปฝึกงานหรือสหกิจศึกษา
(Evaluate from reports from site supervisors where the student do the internship or co-education)

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม
(Be able to integrate the basics of sciences, which lead to personal and public benefits)
- 2) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
(Be able to search and evaluation data from multiple learning sources)
- 3) สามารถคิดวิเคราะห์ รู้เท่าทันสถานการณ์และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
(Think critically, catch up with new events, and employ creative approaches to problem solving)

- 4) สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อทำความเข้าใจและสร้างสรรค์สังคม
(Be able to connect personal knowledge with local wisdom, for personal and public benefits)

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดให้มีการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ผ่านการอภิปรายกลุ่ม กรณีศึกษา การสัมมนา การจัดทำโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา
(Employ teaching/learning methods or activities that foster critical thinking skills, including group discussion, case studies, seminar, and projects)
- 2) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง
(Provide opportunities for students to practice)

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบการใช้สถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีศึกษา
(Evaluate from results of tests that focus on actual situations, scenarios, and case study)
- 2) ประเมินจากรายงานการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา
(Evaluate from internship or co-education reports)
- 3) ประเมินจากการนำเสนอรายงาน
(Evaluate from presentations)

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการปรับตัว รับฟัง ยอมรับความคิดเห็น ทำงานกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
(Be flexible, listen and respect other people's opinions; work in team with others, either as the leader or team members)
- 2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
(Be a responsible person, as a Thai and global citizen)
- 3) มีความคิดริเริ่ม สามารถวางแผน และตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
(Think creatively, be able to plan and adopt proper approaches to solve a problem)
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป
(Have good relationship with team and other people)

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
(Include activities that emphasize team-work and interpersonal skills)
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
(Include activities that allow students to learn from doing, and from real experience)

- 3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ในรายวิชาต่างๆ
(Include activities that reflects the importance of self-responsibility, interpersonal skills and understanding of organization cultures)

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
(Evaluate from submission of assignments)
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน
(Evaluate from behaviors when working in group with peers)
- 3) ประเมินจากความสม่ำเสมอในการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมกลุ่ม
(Evaluate from the frequency of class and group participation)

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เข้าใจปัญหาหรือสถานการณ์ สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา
(Understand problems or phenomena and be able to analyze and adopt proper mathematic and statistic procedures to solve problems)
- 2) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน
(Be able to use language to efficiently communicate in everyday life with all listening, speaking, reading and writing skills)
- 3) ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบันและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอ และสื่อสาร
(Catch up with current technology and be able to choose proper technological channels for search, self-study, presentation and communication)

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มอบหมายให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการรัฐกิจ และนำเสนอในรูปการบรรยายและตารางตัวเลข
(Involve assignments that permit students to analyze data relevant to public administration, and table)
- 2) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าบทความ งานวิจัย ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Have students search for articles or research by using technology)
- 3) จัดให้มีการสัมมนา การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน ด้วยสื่อการนำเสนอต่างๆ
(Hold seminars and assign students to do class presentation which employ different kinds of medium)

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลทางการจัดการรัฐกิจจากงานที่มอบหมาย
(Evaluate students' skills in analyzing public-administration-related data, from their assignments)
- 2) ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากงานที่มอบหมาย
(Evaluate students speaking and writing skills, and their technology skills, from their assignments)