

มคอ.2

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขต คณะ ภาควิชา	วิทยาเขตตรัง คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: บัญชีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Accountancy Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): บัญชีบัณฑิต

ชื่อย่อ (ไทย): บช.บ.

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.Acc.

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

5.1.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หลักสูตร ปี

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาการ หลักสูตร ปี

5.1.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ หลักสูตร ...4... ปี

หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ (ต่อเนื่อง)
- หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง)
- หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางปฏิบัติการ

5.2 ภาษาที่ใช้

ใช้ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ

5.3 การรับนักศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.2 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับมหาวิทยาลัย/ สถาบันในต่างประเทศ (เช่น มาเลเซียและสาธารณรัฐประชาชนจีน) ในชั้นปีที่ 3 ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในสังคมพหุวัฒนธรรม โดยลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย/ สถาบันภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิทยาเขตตรง

ในคราวประชุมครั้งที่ 12 (3/2559) เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2559

ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ในคราวประชุมครั้งที่ 376 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2559

(กรณีได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพหรือองค์กรอื่นให้ระบุงค์ที่รับรองและวันที่ที่ได้รับรองด้วย)

เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และประกอบวิชาชีพอื่นในหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประกอบวิชาชีพอิสระ ในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ด้านการทำบัญชี
- (2) ด้านการสอบบัญชี
- (3) ด้านบัญชีบริหาร
- (4) ด้านการภาษีอากร
- (5) ด้านการวางระบบบัญชี
- (6) ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีทางการบัญชี
- (7) ด้านการตรวจสอบภายใน
- (8) ด้านการให้คำปรึกษาทางการเงินและบัญชี
- (9) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	3 9501 00531 24 1	อาจารย์	นางนราภรณ์ ไชยรัตน์	บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผน และควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
				บธ.บ.	การบัญชีต้นทุน	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2543
2	3 8102 00219 46 1	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาวปรีชาติ มณีมัย	Ph.D. in Applied Economics	Applied Economics	University of Antwerp, Belgium	2556
				บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผนและ ควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2541
3	3 101 201044 91 3	อาจารย์	นายภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร	บช.ม.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551
				บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2540

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
4	3 9202 00412 31 7	อาจารย์	นางสาวพนารต ฤทธิเดช	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547
5	3 9299 00249 45 0	อาจารย์	นางสาวปรีชาติ นูรพาศิริวัฒน์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551
				บธ.บ.	การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ สอง)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) ในมิติเศรษฐกิจที่มุ่งพัฒนาการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพประชาชนให้สามารถเพิ่มรายได้ให้สูงขึ้น และยกระดับชนชั้นกลางด้วยการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตด้วยการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรม เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนภาคเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนบนฐานความรู้ ภูมิปัญญาและความคิดสร้างสรรค์ อีกทั้ง ความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศ การขยายตัวทางเศรษฐกิจ และความร่วมมือทางเศรษฐกิจทั้งในระดับทวิภาคีและระดับพหุภาคี รวมทั้งความร่วมมือในประชาคมอาเซียน ทั้งนี้การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีข้อตกลงร่วมกันถึงคุณสมบัติในสายวิชาชีพเพื่อให้มีการเคลื่อนย้ายแรงงานตามกรอบความร่วมมือ โดยวิชาชีพบัญชีเป็นหนึ่งในแปดสาขาที่สามารถเคลื่อนย้ายแรงงานได้ ดังนั้นสภาวิชาชีพบัญชีจึงจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาวิชาชีพบัญชีฯ จึงเข้ามามีบทบาทในการควบคุม กำกับดูแลผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการเสนอข้อมูลต่างๆ ในการบริหารจัดการ และในปัจจุบันสภาวิชาชีพบัญชีฯ ได้จัดทำและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการสอบบัญชีหลายฉบับเพื่อให้ทันสมัยและเป็นสากลสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกธุรกิจในปัจจุบัน รวมถึงกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการกำหนดนโยบายให้หลักสูตรต่าง ๆ ในระดับอุดมศึกษา ทำการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี เพื่อให้สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญาวิชาชีพจะต้องเน้นการศึกษาในลักษณะศาสตร์เชิงบูรณาการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพโดยเฉพาะสาขาวิชาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมายขององค์กรวิชาชีพ ดังนั้นในการผลิตบัณฑิตวิชาชีพ จึงต้องผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านวิชาชีพบัญชี ด้านธุรกิจ และ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อบูรณาการในการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจ ด้านการค้าเงินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

แผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ 2551-2565) กำหนด พันธกิจ 4 ด้านคือ พัฒนาคน สร้างเศรษฐกิจ สร้างความมั่นคงทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาธรรมมาภิบาลในระบบการบริหารจัดการประเทศโดยมีเป้าหมาย “ยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาไทย เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปรับตัวสำหรับงานที่เกิดขึ้นตลอดชีวิต พัฒนาศักยภาพอุดมศึกษาในการสร้างความรู้และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในโลกาภิวัตน์ สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย โดยใช้กลไกของธรรมมาภิบาล การเงิน การกำกับมาตรฐาน และเครือข่ายอุดมศึกษา บนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลาย และเอกภาพเชิงระบบ” การวางแผนพัฒนาหลักสูตร จึงมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิต ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ขององค์กร ให้มีความรู้

ความเข้าใจในบทบาทวิชาชีพ การบริหารจัดการทั้งภาครัฐและเอกชนโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) รวมถึงมีจิตสำนึกสาธารณะ 5 ด้าน ทั้งการเรียนรู้ตลอดชีวิต คิดเป็น ทำเป็น การสังเคราะห์ความรู้สั่งสมและต่อยอดสู่นวัตกรรม ลดความเหลื่อมล้ำ ในสังคมด้วยการสร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันการศึกษาในการมีบทบาทสำคัญในการหล่อหลอม บ่มเพาะเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม ซึ่งจะทำให้องค์กรและสังคมพัฒนาสู่ “สังคมที่มีความสุขอย่างยั่งยืน”

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ตามวิสัยทัศน์ ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งกำหนดไว้ว่า “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อความเปลี่ยนแปลง” ซึ่งมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในเรื่องการสร้างความเป็นธรรมในสังคม คือ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาอาชีพ และยกระดับคุณภาพชีวิต การพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภาษาต่างประเทศ ด้านธุรกิจด้านการเงิน ด้านการตลาด ด้านการบริหารจัดการที่ทันสมัย และตระหนักถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ บัญชี เพื่อนำมาบูรณาการในการพัฒนาองค์กรและประเทศ ให้สามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองความต้องการของสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีดังนี้

พันธกิจ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมและหลักเศรษฐกิจ พอเพียง โดยให้ผู้ใฝ่รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ

พันธกิจ 2 สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล

พันธกิจ 3 ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง คือ

มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพบัณฑิต งานวิจัยที่มีคุณภาพ และเสริมสร้างการเติบโตทางปัญญาแก่เพื่อนมนุษย์

พันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีดังนี้

พันธกิจ 1 จัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างบัณฑิตให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะสากล

พันธกิจ 2 พัฒนาผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ทางวิชาการเพื่อขับเคลื่อนคณะฯ ให้เป็นผู้นำทางวิชาการ

พันธกิจ 3 เน้นการบริการวิชาการที่ยกระดับความเข้มแข็งของชุมชนและ สังคม

พันธกิจ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยปลูกฝังจิตสำนึก และร่วมกิจกรรมกับชุมชน โดยถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

การพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้ยึดตามแนวทางพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้ง 3 พันธกิจ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ทั้ง 4 พันธกิจ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 -2559)

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- 1) ภายในวิทยาเขต : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีรายวิชาในกลุ่มศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาแกน และกลุ่มวิชาเลือกเสรี ซึ่งเรียนร่วมกับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นๆ ในคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ และมีรายวิชาที่รับผิดชอบสอนโดยสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาภาษา สาขาวิชาสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขา ศิลปะการแสดง และสาขาวิชาสถาปัตยกรรม ที่รับผิดชอบสอนโดยอาจารย์ในสาขาวิชาดังกล่าวด้วย
- 2) ภายนอกวิทยาเขต : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีนี้ สามารถเรียนร่วมกันกับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตหาดใหญ่

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง
- 4) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว
- 5) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ
- 6) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

13.3 การบริหารจัดการ

- 1) แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับสาขาวิชา อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในการพิจารณาวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล
- 2) มอบหมายคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายรายวิชา
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอน ด้านเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางด้านวิชาชีพบัญชีตามมาตรฐานสากล มีจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ตลอดจนทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สามารถบูรณาการความรู้ทางด้านวิชาชีพบัญชีควบคู่กับความรู้ในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนทักษะทางวิชาชีพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ตลอดจนมีทักษะในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการ การตัดสินใจ การเรียนรู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

1.2 ความสำคัญ

- 1) พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
- 2) พัฒนาผู้เรียนด้านวิชาชีพบัญชีและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีคุณภาพมาตรฐานทั้งด้านความรู้ ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน สร้างความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชนทั้งในระดับภูมิภาคและนานาชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน
- 3) ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชนในการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพบัญชี สามารถบูรณาการความรู้ทางด้านวิชาชีพบัญชีควบคู่กับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการด้านบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการ สามารถนำทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ได้ถูกต้อง ตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรมและยึดมั่นในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ อันเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ ในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมโลก สามารถนำ

วิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเป็นผู้นำวิชาชีพ

- 4) เพื่อกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับปริญญาตรีทางวิชาชีพบัญชีให้นักศึกษาในภาคใต้ และนักศึกษาทั่วไป

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี การปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผลกระทำทุกภาคการศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
(1) ปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิตให้มีมาตรฐานตามข้อบังคับของ สกอ. และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพบัญชีที่สภาวิชาชีพกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - ประชุม/สัมมนาผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร - ติดตามความก้าวหน้าขององค์ความรู้ในวิชาชีพ - ติดตามการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง - ติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีผลต่องานด้านบัญชี <p>ประเมินบัณฑิตวิชาชีพบัญชีเพื่อปรับปรุงหลักสูตร ทุกรอบ 5 ปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร - สรุปผลการประเมินการประชุมสัมมนา - เนื้อหารายวิชาในหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพบัญชี - รายงานสรุปผลการประเมินบัณฑิตวิชาชีพบัญชีเพื่อปรับปรุง หลักสูตร
(2) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เป็น active learning	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ - ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ active learning 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ - จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนแบบ active learning - ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนแบบ active learning

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		<ul style="list-style-type: none"> - ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนแบบ active learning
(3) ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอน จาก best practice การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียนในแผนการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา - ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะ อาจารย์ - จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - ผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - จำนวนรายวิชาที่กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง - จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน - ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
(4) ปรับปรุงวิธีการวัดและการประเมินผล	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มพูนทักษะอาจารย์เกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล - กำหนดให้มีคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อสอบในทุกรายวิชา - กำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินแต่ละรายวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ - จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะในการวัดและประเมินผล - รายงานการวิเคราะห์ข้อสอบ - ผลการวิเคราะห์ข้อสอบ - เกณฑ์การวัดและประเมินผล

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนรายวิชาที่ใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด - ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบการวัดและประเมินผล
<p>(5) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทุกด้าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ - ติดตามประเมินทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน โครงการเพิ่มพูนทักษะอาจารย์ - จำนวนอาจารย์ที่ร่วมกิจกรรมการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ - ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน - ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ - ผลการประเมินนักศึกษาในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาคข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ภาคผนวก 5)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ในปีที่ 3 หรือตามการพิจารณาของ คณะกรรมการประจำคณะ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนสิงหาคม – ธันวาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนมกราคม – พฤษภาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และ
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและ/หรือ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 1) นักเรียนที่เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- 2) นักเรียนที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง
- 3) การคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบสัมภาษณ์ และ/หรือพิจารณาจากผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และ/หรือ คะแนนสอบโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาแรกเข้าค่อนข้างอ่อน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ด้านภาษาอังกฤษ

สาขาวิชาได้ทำการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความถนัดทางด้านภาษาอังกฤษโดยกำหนดให้นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีเรียนวิชาภาษาอังกฤษที่เน้นทางด้านธุรกิจตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด รวมถึงสาขาวิชาฯ ได้จัดการเรียนการสอนทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ยังมีการเปิดหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในระหว่างภาคการศึกษาอย่างน้อย 2 โครงการ

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาได้ทำการปรับพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความถนัดด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี เรียนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ วิชาฐานข้อมูลทางการบัญชี วิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางบัญชี และสามารถประกอบวิชาชีพบัญชีตามมาตรฐานสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	240	240	240	240	240
ชั้นปีที่ 2	-	240	240	240	240
ชั้นปีที่ 3	-	-	240	240	240
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	240	240
รวม	240	480	760	960	960
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	240	240

2.6 งบประมาณตามแผน

เสนอโดยคณะหรือหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่นำหลักสูตรไปเปิด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

2.6.1 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

สำหรับการนำหลักสูตร ไปเปิดที่วิทยาเขตตรง มีรายละเอียดดังนี้ (หน่วย บาท)

รายการ	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
รวมงบดำเนินการ	5,356,800	5,961,000	6,643,800	7,416,400	8,291,500
- งบบุคลากร	2,215,000	2,347,900	2,488,800	2,638,100	2,796,400
- งบดำเนินงาน	2,645,400	3,042,200	3,498,500	4,023,300	4,626,800
- งบเงินอุดหนุน	496,400	570,900	656,500	755,000	868,300
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-
รวมงบลงทุน	500,000	600,000	650,000	700,000	750,000
- ค่าครุภัณฑ์					
- ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	500,000	600,000	650,000	700,000	750,000
รวมทั้งสิ้น	5,856,800	6,561,000	7,293,800	8,116,400	9,041,500
จำนวนนักศึกษา (คน)	240	480	720	960	960
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา					
- เฉพาะงบดำเนินการ	22,320	12,419	9,228	7,725	8,637
- รวมทุกประเภท	24,403	13,669	10,130	8,455	9,418

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนเป็นหลัก

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

2.9 การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของรายวิชาในหลักสูตร

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 35 หน่วยกิต

1.กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	11 หน่วยกิต
2.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
3.กลุ่มวิชาภาษา	15 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ 93 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาแกน	42 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	51 หน่วยกิต

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาชีพบังคับ	36 หน่วยกิต
- วิชาฝึกงาน	- หน่วยกิต
- วิชาสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	9 หน่วยกิต

แผน ข. (ฝึกงาน)

- วิชาชีพบังคับ	36 หน่วยกิต
- วิชาฝึกงาน	- หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	15 หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ

1. วิชาฝึกงาน นักศึกษาต้องฝึกงานไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
2. การเลือก แผน ก. (สหกิจศึกษา) หรือแผน ข. (ฝึกงาน) ให้ขึ้นอยู่กับศักยภาพของนักศึกษา โดยจะต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ หรือหน่วยงานที่เปิดสอนร่วมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าว

3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

35 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และพลศึกษา จำนวน 11 หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาบังคับ จำนวน 5 หน่วยกิต ดังนี้

942-100	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1 Co-Curricular Activities I	1 (0-0-3)
xxx –xxx	กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ	1 (x-y-z)
942-207	จิตวิทยาและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Psychology and Wisdom of Living	3 (3-0-6)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเลือก 6 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

001-101	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3 (2-2-5)
874-194	กฎหมายเพื่อการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตประจำวัน Law Relating to Occupations and Everyday Life	3 (3-0-6)
942-112	สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต Aesthetics for Life	3 (3-0-6)
942-113	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3 (3-0-6)
942-208	ความเป็นพลเมือง Citizenship	3 (3-0-6)
942-300	การบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคล Personal Wealth Management	3 (3-0-6)
942-301	การตัดสินใจและการวางแผนในชีวิตประจำวัน Decision Making and Planning in Daily Life	3 (3-0-6)
942-302	การจัดการความเสี่ยงในชีวิตประจำวัน Risk Management in Daily Life	3 (3-0-6)
996-110	ตรังศึกษา Trang Study	3 (3-0-6)
996-120	การรับรู้สุนทรียศาสตร์ Art Appreciation	3 (3-0-6)

996-121	ความซาบซึ้งทางดนตรี Music Appreciation	3 (3-0-6)
---------	---	-----------

2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้

<u>รายวิชาบังคับ</u>	จำนวน 6 หน่วยกิต ดังนี้	
946-140	เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology	3 (3-0-6)
947-117	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3 (3-0-6)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

947-101	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม Science, Technology, and Society	3 (3-0-6)
996-130	สิ่งแวดล้อมภาคใต้ Environment in the South	3 (3-0-6)
996-131	การรับรู้ธรรมชาติ Perception of Nature	3 (2-2-5)

คณะหรือหลักสูตร อาจกำหนดรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3) กลุ่มวิชาภาษา กำหนดให้เรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา จำนวน 15 หน่วยกิต ดังนี้

<u>รายวิชาบังคับ</u>	เรียนรายวิชาในกลุ่มภาษา จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้	
941-100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3 (3-0-6)
941-112	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Listening and Speaking	3 (2-2-5)
941-113	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English Reading and Writing	3 (3-0-6)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนอีกจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยมีรายวิชาดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

941-114	เสริมทักษะการฟังภาษาอังกฤษ Consolidating Listening Skills in English	3 (3-0-6)
941-115	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ English Reading in Business Contexts	3 (3-0-6)
941-210	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English Writing for Business Communication	3 (3-0-6)
941-216	การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English Conversation for Daily Communication	3 (3-0-6)
941-217	การพัฒนาการอ่าน Reading Development	3 (3-0-6)
941-218	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ English for Business	3 (3-0-6)
941-290	การอ่านเรื่องสั้นและนวนิยายภาษาอังกฤษ Reading English Short Stories and Novels	3 (3-0-6)
941-291	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย English through Modern Media	3 (3-0-6)
941-292	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Phonetics	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาภาษา ต่างประเทศอื่น

941-224	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3 (3-0-6)
941-236	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese	3 (2-2-5)
941-245	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน Fundamental French	3 (3-0-6)
941-252	ภาษาเยอรมันพื้นฐาน Fundamental German	3 (3-0-6)
941-274	ภาษามลายูพื้นฐาน Fundamental Malay	3 (3-0-6)
941-283	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน Fundamental Korean	3 (2-2-5)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาเลือกในกลุ่มวิชาภาษา ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

จำนวน 93 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาแกน

จำนวน 42 หน่วยกิต

942-230	การภาษีอากร Taxation	3 (3-0-6)
944-120	เศรษฐศาสตร์จุลภาค Microeconomics	3 (3-0-6)
944-121	เศรษฐศาสตร์มหภาค Macroeconomics	3 (3-0-6)
944-204	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3 (3-0-6)
946-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ Introduction to Business	3 (3-0-6)
946-111	หลักการบัญชี 1 Principles of Accounting I	3 (3-0-6)
946-112	หลักการบัญชี 2 Principles of Accounting II	3 (3-0-6)
946-160	หลักการตลาด Principles of Marketing	3 (3-0-6)
946-209	หลักการจัดการ Principle of Management	3 (3-0-6)
946-220	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ Principles of Information Systems	3 (3-0-6)
946-290	การเงินธุรกิจ Business Finance	3 (3-0-6)
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3 (3-0-6)
947-118	สถิติธุรกิจ 1 Business Statistics I	3 (3-0-6)
947-211	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3 (3-0-6)

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

2) กลุ่มวิชาชีพ		จำนวน 51 หน่วยกิต
- รายวิชาชีพบังคับ		จำนวน 36 หน่วยกิต
946-210	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3 (3-0-6)
946-211	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3 (3-0-6)
946-212	การบัญชีต้นทุน Cost Accounting	3 (3-0-6)
946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ Management Accounting	3 (3-0-6)
946-311	การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting	3 (3-0-6)
946-312	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems	3 (3-0-6)
946-313	การสอบบัญชี Auditing	3 (3-0-6)
946-315	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน Internal Auditing and Controls	3 (3-0-6)
946-318	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3 (3-0-6)
946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี Software Packages for Accounting	3 (2-2-5)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3 (3-0-6)
946-411	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Financial Statement Preparation and Analysis	3 (3-0-6)
- วิชาฝึกงาน		
946-319	การฝึกงานทางการบัญชี Internship in Accounting	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

- วิชาสหกิจศึกษา	จำนวน 6 หน่วยกิต	
948-410	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (0-36-0)
- วิชาชีพเลือก		9 หน่วยกิต
946-412	สัมมนาทางการบัญชี Seminar in Accounting	3 (2-2-5)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต จาก 4 กลุ่มรายวิชา ดังนี้

กลุ่มทำบัญชี

946-314	การบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ Accounting for Special Industries	3 (3-0-6)
946-316	การวางแผนและการควบคุมกำไร Profit Planning and Control	3 (3-0-6)
946-317	ทฤษฎีบัญชี Accounting Theory	3 (3-0-6)
946-415	การบัญชีโรงแรม Hotel Accounting	3 (3-0-6)
946-416	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ Government Accounting	3 (3-0-6)
946-418	การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี Selected Topics in Accounting	3 (2-2-5)
948-310	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน Accounting for Financial Instruments	3 (3-0-6)
948-314	การวางแผนภาษี Tax Planning	3 (3-0-6)
948-413	การบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน Accounting for Sustainability Reporting	3 (3-0-6)

กลุ่มสอบบัญชี

946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Controls and Audit	3 (3-0-6)
948-311	สัมมนาการตรวจสอบภายใน Seminar in Internal Auditing	3 (2-2-5)

948-411	สัมมนาการสอบบัญชี Seminar in Auditing	3 (2-2-5)
---------	--	-----------

กลุ่มระบบสารสนเทศทางการบัญชี

946-320	ฐานข้อมูลทางการบัญชี Accounting Database	3 (2-2-5)
946-322	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Analysis and Design	3 (3-0-6)
946-345	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย Multimedia Technologies	3 (2-2-5)
946-420	การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี Accounting Application Programming	3 (2-2-5)
946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Controls and Audit	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาอื่นๆ

948-315	หลักการลงทุน Principles of Investment	3 (3-0-6)
948-412	วิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3 (2-2-5)
948-416	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Portfolio Investment and Analysis	3 (3-0-6)

แผน ข. (การฝึกงาน)

2) กลุ่มวิชาชีพ

จำนวน 51 หน่วยกิต

- รายวิชาชีพบังคับ

จำนวน 36 หน่วยกิต

946-210	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3 (3-0-6)
946-211	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3 (3-0-6)
946-212	การบัญชีต้นทุน Cost Accounting	3 (3-0-6)
946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ Management Accounting	3 (3-0-6)

946-311	การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting	3 (3-0-6)
946-312	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems	3 (3-0-6)
946-313	การสอบบัญชี Auditing	3 (3-0-6)
946-315	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน Internal Auditing and Controls	3 (3-0-6)
946-318	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3 (3-0-6)
946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางบัญชี Software Packages for Accounting	3 (2-2-5)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3 (3-0-6)
946-411	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Financial Statement Preparation and Analysis	3 (3-0-6)
- วิชาฝึกงาน		
946-319	การฝึกงานทางการบัญชี Internship in Accounting	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
- วิชาชีพเลือก		
946-412	สัมมนาการบัญชี Seminar in Accounting	15 หน่วยกิต 3 (2-2-5)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาชีพเลือก 12 หน่วยกิต จาก 4 กลุ่มรายวิชา ดังนี้

กลุ่มทำบัญชี

946-314	การบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ Accounting for Special Industries	3 (3-0-6)
946-316	การวางแผนและการควบคุมกำไร Profit Planning and Control	3 (3-0-6)
946-317	ทฤษฎีบัญชี Accounting Theory	3 (3-0-6)

946-415	การบัญชีโรงแรม Hotel Accounting	3 (3-0-6)
946-416	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ Government Accounting	3 (3-0-6)
946-418	การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี Selected Topics in Accounting	3 (2-2-5)
948-310	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน Accounting for Financial Instruments	3 (3-0-6)
948-314	การวางแผนภาษี Tax Planning	3 (3-0-6)
948-413	การบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน Accounting for Sustainability Reporting	3 (3-0-6)
<u>กลุ่มสอบบัญชี</u>		
946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Controls and Audit	3 (3-0-6)
948-311	สัมมนาการตรวจสอบภายใน Seminar in Internal Auditing	3 (2-2-5)
948-411	สัมมนาการสอบบัญชี Seminar in Auditing	3 (2-2-5)
<u>กลุ่มระบบสารสนเทศทางการบัญชี</u>		
946-320	ฐานข้อมูลทางการบัญชี Accounting Database	3 (2-2-5)
946-322	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Analysis and Design	3 (3-0-6)
946-345	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย Multimedia Technologies	3 (2-2-5)
946-420	การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี Accounting Application Programming	3 (2-2-5)
946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Controls and Audit	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาอื่นๆ

948-315	หลักการลงทุน Principles of Investment	3 (3-0-6)
948-412	วิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3 (2-2-5)
948-416	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Portfolio Investment and Analysis	3 (3-0-6)

และเพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง อาจกำหนดรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีประโยชน์ต่อหลักสูตรให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี**จำนวน 6 หน่วยกิต**

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

3.1.4 แผนการศึกษา

134 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

xxx-xxx	เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้	3 (x-y-z)
	941-112* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (2-2-5)
	หรือ	
	941-113* การอ่านและการฟังภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (3-0-6)
946-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-111	หลักการบัญชี 1	3 (3-0-6)
946-140	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
947-117	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3 (3-0-6)
xxx-xxx	กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ	1 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 1	3 (x-y-z)
	รวม	19 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

xxx-xxx	เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้	3 (x-y-z)
	941-112* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (2-2-5)
	หรือ	
	941-113* การอ่านและการฟังภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3 (3-0-6)
941-100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (3-0-6)
942-207	จิตวิทยาและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3 (3-0-6)
946-112	หลักการบัญชี 2	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 1	3 (x-y-z)
	รวม	18 (x-y-z)

หมายเหตุ รายวิชา 941-112* และ 941-113* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตรลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้พิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

944-120	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)
946-160	หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209	หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-210	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 (3-0-6)
946-290	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
947-211	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)
	รวม	18 (18-0-36)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

942-230	การภาษีอากร	3 (3-0-6)
944-121	เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)
946-211	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 (3-0-6)
946-212	การบัญชีต้นทุน	3 (3-0-6)
946-312	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
946-220	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
	รวม	18 (18-0-36)

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
946-311	การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)
946-313	การสอบบัญชี	3 (3-0-6)
944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาซีพีเลือก 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
	รวม	18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

941-xxx	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 1	3 (3-0-6)
942-100	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	1 (0-0-3)
946-315	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3 (3-0-6)
946-318	การบัญชีขั้นสูง 1	3 (3-0-6)
946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3 (2-2-5)
947-118	สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
	รวม	19(x-y-z)

ภาคฤดูร้อน

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

946-319	การฝึกงานทางการบัญชี	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
	รวม	0

หมายเหตุ นักศึกษาแผน ก. และ แผน ข. ทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชา 946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

941-XXX	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 2	3 (3-0-6)
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (เป็นรายวิชาสำหรับปี 4)	3 (3-0-6)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)
946-411	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3 (3-0-6)
946-422	สัมมนาการบัญชี	3 (2-2-5)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
	รวม	18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

948-410	สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
	รวม	6 (0-36-0)

แผน ข. (การฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
946-311	การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)
946-313	การสอบบัญชี	3 (3-0-6)
944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
	รวม	18 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

942-100	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	1 (0-0-3)
946-315	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3 (3-0-6)
946-318	การบัญชีขั้นสูง 1	3 (3-0-6)
946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3 (2-2-5)
947-118	สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
	รวม	16 (x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 3

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

946-319	การฝึกงานทางการบัญชี	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง
	รวม	0

หมายเหตุ นักศึกษาแผน ก. และ แผน ข. ทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชา 946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

941-XXX	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 2	3 (3-0-6)
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (เป็นรายวิชาสำหรับปี 4)	3 (3-0-6)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)
946-411	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3 (3-0-6)
	รวม	12 (12-0-24)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ –ศึกษาด้วยตนเอง)

946-422	สัมมนาทางการบัญชี (ซีพีเลือก3)	3 (2-2-5)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
941-xxx	วิชาเลือกภาษาต่างประเทศ 2	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
	รวม	15 (x-y-z)

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

ความหมายของรหัสประจำรายวิชาและคำจำกัดความ

ความหมายของเลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร

รหัสประจำวิชาประกอบด้วยตัวเลขหลัก ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มละ 3 หลัก โดยมีเครื่องหมายขีดคั่น

(-) อยู่ระหว่างตัวเลขทั้ง 2 กลุ่ม มีรายละเอียดของรหัสประจำวิชาเขตดังนี้

ตัวเลขรหัสหลักที่ 1-3 หมายถึง กลุ่มวิชา หรือ หมวดวิชา (รายละเอียด แสดงในตารางด้านล่าง)

ตัวเลขรหัสหลักที่ 4 หมายถึง ชั้นปีที่เรียนวิชานั้น ตามแผนการศึกษา

ตัวเลขรหัสหลักที่ 5 หมายถึง ประเภทวิชา (รายละเอียด แสดงในตารางด้านล่าง)

ตัวเลขรหัสหลักที่ 6 หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มวิชานั้น ๆ

รหัสหลักที่ 1-3	กลุ่มวิชา หมวดวิชา	ตัวเลขหลักที่ 5	ประเภทวิชา
941	กลุ่มวิชาด้านภาษา	0	ภาษาไทย
		1,6,9	ภาษาอังกฤษ
		2	ภาษาจีน
		3	ภาษาญี่ปุ่น
		4	ภาษาฝรั่งเศส
		5	ภาษาเยอรมัน
		7	ภาษามาลายู
		8	ภาษาเกาหลี
942	กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และพล ศึกษา	0	สังคมศาสตร์
		1	มนุษยศาสตร์
		2	กีฬา พลศึกษา และนันทนาการ
		3	ภาษีอากร
943	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	1,2,3,4,5,6,7,8	ศิลปะการแสดงและการจัดการ
944	หมวดวิชาเลือกเสรี ของคณะพาณิชยศาสตร์ และการจัดการ	0	กฎหมาย
		1	การเมือง การปกครอง และการจัดการ รัฐกิจ
		2	เศรษฐศาสตร์
946 , 948		0	การจัดการ
		1	การบัญชี
		2	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
		3	การประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง
		4	การจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
		5	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

		6	การตลาด
		7	การจัดการการท่องเที่ยว
		9	การเงิน
รหัสหลักที่ 1-3	กลุ่มวิชา หมวดวิชา	ตัวเลขหลักที่ 5	ประเภทวิชา
947	กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	0	วิทยาศาสตร์
		1	คณิตศาสตร์และสถิติ

ตัวอย่างเช่น 946 - 111 หลักการบัญชี 1

หมายถึง รายวิชานี้เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านหรือหมวดวิชาเลือกเสรี เปิดสอนสำหรับนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1 อยู่ในประเภทวิชาทางการบัญชี และอยู่เป็นลำดับที่ 2

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต มีความหมายของตัวเลขดังนี้

ตัวเลขตัวที่ 1 หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม

ตัวเลขตัวที่ 2 หมายถึง จำนวนคาบบรรยายต่อสัปดาห์

ตัวเลขตัวที่ 3 หมายถึง จำนวนคาบปฏิบัติการต่อสัปดาห์

ตัวเลขตัวที่ 4 หมายถึง จำนวนคาบที่ศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

ตัวอย่างเช่น 3 (2-2-5) หมายถึง วิชานี้มี 3 หน่วยกิต เป็นวิชาที่มีจำนวนชั่วโมงบรรยาย 2 คาบ
ต่อสัปดาห์ จำนวนชั่วโมงที่ฝึกปฏิบัติการ 2 คาบต่อสัปดาห์ และ นักศึกษาต้องศึกษาด้วยตนเอง 5 คาบต่อสัปดาห์
ในคำอธิบายรายวิชาอาจมีค่าต่าง ๆ ปรากฏอยู่ได้ชื่อของรายวิชา ซึ่งมีความหมายเฉพาะที่ควรทราบ ดังนี้

1. รายวิชาบังคับเรียนก่อน (Prerequisite)

1.1 รายวิชาบังคับเรียนก่อน

หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผล
การเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะได้ระดับชั้นใด ๆ
ก็ได้

1.2 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน

หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการ
ประเมินผลการเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะต้องได้รับ
ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า D หรือ ได้สัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S

2. รายวิชาบังคับเรียนร่วม (Corequisite)

หมายถึง รายวิชาที่ผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ จะต้องลงทะเบียนเรียนพร้อมกันไป หรือเคย
ลงทะเบียนเรียนและผ่านการประเมินผลมาก่อนแล้วก็ได้ และในการประเมินผลนั้นจะได้ระดับชั้นใด ๆ ก็ได้

อนึ่งการที่รายวิชา B เป็นรายวิชาบังคับเรียนร่วมของรายวิชา A มิได้หมายความว่ารายวิชา A จะต้องเป็นรายวิชาบังคับเรียนร่วมของรายวิชา B ด้วย

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา อยู่ใน (ภาคผนวก 1)

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2560	2561	2562	2563
1	3 9501 00531 24 1	อาจารย์	นางนราภรณ์ ไชยรัตน์	บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตร-ศาสตร์	2546	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชีต้นทุน	สถาบันเทคโนโลยี-ราชมงคล	2543				
2	3 8102 00219 46 1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวปาริชาติ มณีมัย	Ph.D. in Applied Economics	Applied Economics	University of Antwerp, Belgium	2556	270	270	270	270
				บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543				
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2541				
3	3 101 201044 91 3	อาจารย์	นายภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร	บช.ม.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546				
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2540				

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		การการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2560	2561	2562	2563
4	3 9202 00412 31 7	อาจารย์	นางสาวพจนารถ ฤทธิเดช	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางธุรกิจ แขนง รายวิชาระบบ สารสนเทศทางการ บัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลาค นครินทร์	2547				
5	3 9299 00249 45 0	อาจารย์	นางสาวปาริชาติ บูรพาศิริวัฒน์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ ทางธุรกิจ แขนง รายวิชาระบบ สารสนเทศทางการ บัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี (เกียรตินิยม อันดับสอง)	มหาวิทยาลัยสงขลาค นครินทร์	2548				

3.2.2. อาจารย์ประจำ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
						สถาบัน	ปี พ.ศ.	2560	2561	2562	2563
1	3 9299 00196 53 4	อาจารย์	นางสาวกิ่งกนก รัตนมณี	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548				
2	3 9299 00034 53 4	อาจารย์	นายจิรวัฒน์ สินไชย	วท.ม.	ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2550	270	270	270	270
				บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547				
3	3 9501 00531 24 1	อาจารย์	นางนราภรณ์ ไชยรัตน์	บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชีต้นทุน	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2543				
4	3 9299 00102 68 8	อาจารย์	นายนิพัฒน์ โพธิ์วิจิตร	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2555	270	270	270	270
				บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2541				
				บช.บ.	การสอบบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533				
5	3 9299 00338 42 8	อาจารย์	นางสาวคลิษา อมร همانนท์	Ph.D. in Applied Economics	Applied Economics	University of Antwerp, Belgium	2557	270	270	270	270
				ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2546				
				ศ.บ.	การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542				
ที่	เลขประจำตัวประชาชน		ชื่อ – สกุล		สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			

		<u>ตำแหน่งทาง วิชาการ</u>		<u>คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา</u>		<u>สถาบัน</u>	<u>ปี พ.ศ.</u>	<u>2560</u>	<u>2561</u>	<u>2562</u>	<u>2563</u>
6	3 9299 00249 45 0	อาจารย์	นางสาวปรีชาดิ บุรพาศิริวัฒน์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี (เกียรตินิยม อันดับสอง)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548				
7	3 8102 00219 46 1	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาวปรีชาดิ มณีมัย	Ph.D. in Applied Economics	Applied Economics	University of Antwerp, Belguim	2556	270	270	270	270
				บธ.ม.	การบัญชีเพื่อการวางแผน และควบคุม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2543				
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2541				
8	1 9098 00140 35 2	อาจารย์	นางศกแก้ว พรหมศิริ	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554	270	270	270	270
				บธ.บ.	ระบบสารสนเทศทางการ บัญชี (เกียรตินิยมอันดับ หนึ่ง)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550				
9	3 9202 00412 31 7	อาจารย์	นางสาวพจนารถ ฤทธิเดช	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ธุรกิจ แขนงรายวิชาระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547				
<u>ที่</u>	<u>เลขประจำตัวประชาชน</u>		<u>ชื่อ – สกุล</u>		<u>สาขาวิชา</u>	<u>สำเร็จการศึกษาจาก</u>		<u>ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา</u>			

		ตำแหน่งทาง วิชาการ		คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา		สถาบัน	ปี พ.ศ.	2560	2561	2562	2563
10	3 101 201044 91 3	อาจารย์	นายภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร	บช.ม.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	270	270	270	270
				บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546				
				บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2540				
11	1 9098 00007 97 1	อาจารย์	นางสาวรัชณี ชุมนิรัตน์	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550				
12	3 8005 00005 07 6	อาจารย์	นางสาวคันสนีย์ ศรีวีระเดชไพศาล *	บธ.ม.	การบัญชีการเงิน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2549	270	270	270	270
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547				
13	3 9201 00709 32 6	อาจารย์	นายสุรน้อย ช่วยเรือง	Ph.D.	Business Administration	Umea University, Sweden	2556	270	270	270	270
				M.Sc.	Accounting and Finance	University of Greenwich, UK	2548				
				บธ.ม.	การเงิน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544				
				บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้า ไทย	2542				

หมายเหตุ * ลาศึกษาต่อ

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ภาระการสอนช.ม./ปีการศึกษา			
					สถาบัน	2560	2561	2562	2563
1	อาจารย์	นางสาวจงจิตต์ หลีกภัย	บช.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	45	45	45	45
			บช.บ.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				
2	อาจารย์	ดร.ปัญญา สัมฤทธิ์ประดิษฐ์	บช.ค.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	45	45	45	45
			บช.ม.	การบัญชีการเงิน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				
			บช.บ.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				
3	อาจารย์	นางสาววารดี บังวรณ	บช.ม.	Master of Commerce in Accounting and Finance	University of New England, Australia	45	45	45	45
			บช.บ.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				
4	อาจารย์	นายปกรณ์ เพ็ญภาคกุล	บช.บ.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	45	45	45	45
			บช.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย				
			บช.บ.	การสอบบัญชี	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย				
5	อาจารย์	นายราชิต ไชยรัตน์	บช.ม.	การจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	45	45	45	45
			บช.บ.	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย				

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาการบัญชี มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเลือกแผน ก.(สหกิจศึกษา) หรือ แผน ข.(ฝึกงาน) เพื่อฝึกปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชี ในสถานประกอบการ สำนักงานบัญชี สำนักงานตรวจสอบบัญชี สถาบันการเงิน และบริษัทต่างๆ รวมถึงหน่วยงานราชการ ภายใต้การดูแล ของอาจารย์นิเทศก์ โดยนักศึกษาที่เลือกแผน ก.(สหกิจศึกษา) จะต้องผ่านวิชาฝึกงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง และปฏิบัติสหกิจศึกษาจำนวน 1 ภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่เลือกแผน ข.(ฝึกงาน) จะต้องฝึกงานไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มทักษะเพื่อสร้างสมประสบการณ์ในวิชาชีพ สามารถคิด วิเคราะห์หาค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- 2) มีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎี และต้องเรียนรู้ติดตามการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 3) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ฝึกภาวะผู้นำในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจบรรยากาศทางวิชาชีพ
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.2 ช่วงเวลา

แผน ก. (สหกิจศึกษา) ฝึกปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ 3 ของแผนการเรียนชั้นปีที่ 3 จำนวนไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง ต่อเนื่องกัน และ ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาด้านวิชาชีพในภาคเรียนที่ 2 ของแผนการเรียนชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

แผน ข. (ฝึกงาน) ฝึกปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ 3 ของแผนการเรียนชั้นปีที่ 3 จำนวนไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง ต่อเนื่องกัน

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- 1) การฝึกปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ 3 จัดในเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม จัดเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน
- 2) การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จัดในเดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคม รวมเวลา 16 สัปดาห์ จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบความมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาค้นคว้า ต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำในการวางแผนงาน การแสดงออก การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ - มีกติกาคณะที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ มีมารยาทในชั้นเรียน รับผิดชอบในงานที่คณาจารย์มอบหมาย และมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ส่งเสริมความมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น
(2) ทักษะด้านภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาภาษาต่างประเทศ 5 รายวิชา - จัดโครงการเสริมทักษะภาษาอังกฤษนอกจากวิชาเรียนอย่างน้อย 4 โครงการเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกทักษะ
(3) ทักษะด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ในหลักสูตรจะกำหนดให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรายวิชาต่าง ๆ - มีการกระตุ้นให้นักศึกษา ให้ความสำคัญและรู้จักเลือกใช้ - เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมประกอบการเรียนรายวิชาต่าง ๆ - จัดโครงการเสริมทักษะด้านคอมพิวเตอร์นอกจากวิชาเรียนอย่างน้อย 1 โครงการเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้
(4) ศักยภาพอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - จัดโครงการอบรมด้านการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับวิชาชีพ - จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนักบัญชีมือใหม่เพื่อก้าวไปสู่บัญชีมืออาชีพ

2. มาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ในแต่ละด้าน

(Learning outcome standards of the undergraduate curriculum of business administration in Accounting)

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Morality and ethics)

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(Learning outcomes on morality and ethics)

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
(Have Knowledge and understanding of the values of the profession, professional ethics and have a good professional attitude)
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
(Have honesty and discipline as well as respect and comply with the rules of institutions and society)
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
(Be able to manage time and be flexible to live creatively in society)
- 4) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม
(Have awareness and behaviors that reflect recognition of the benefits of mankind and morality rather than their own benefits)
- 5) ตระหนักและเห็นคุณค่าความเป็นไทยและความแตกต่างทางวัฒนธรรม ทั้งในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ และดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
(Recognize and appreciate the value and the beauty of being Thai and cultural differences that exist at both local and international levels as well as lead a life based on self-sufficiency philosophy)

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(Teaching strategies for moral and ethical learning development)

- 1) ปลูกฝังให้มีจิตสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต และการเคารพต่อกฎระเบียบของสังคม
(Cultivate a sense of responsibility, honesty, and respect for the rules of society)

- 2) สอนโดย สอดแทรก คุณธรรม จริยธรรมในบทเรียน และกำหนดให้มีหัวข้อจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยเฉพาะในรายวิชาบังคับ
(Insert the content that reflects morality and ethics into lessons and set the topic of professional ethics in compulsory courses)
- 3) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม
(Adopt teaching methods that focus on actual situations, scenarios, and case studies relevant to morality and ethics)

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(Strategies for testing and evaluation of moral and ethical learning outcomes)

- 1) สังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบ การเคารพต่อกฎระเบียบของนักศึกษาในชั้นเรียน การทำงานส่วนบุคคลหรือกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย
(Observe behaviors of responsibility, respect for the class rules of the students as well as individual or group work assignments)
- 2) ผลการสอบในหัวข้อจรรยาบรรณวิชาชีพในวิชาบังคับ และกฎหมาย
(Consider examination results in the topics of professional ethics in compulsory courses and laws)
- 3) ประเมินสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ และกรณีตัวอย่าง
(Evaluate students from actual situations, scenarios, and case studies)
- 4) ผลการประเมินจากหน่วยงานที่นักศึกษาเข้ารับการฝึกงานหรือการปฏิบัติสหกิจ
(Consider evaluation results from an organization where the student undertakes the internship or co-operative education program)
- 5) แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต
(Collect data from the employers of Accounting graduates through a survey)

2.2 ความรู้ (Knowledge)

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ (Learning outcomes on knowledge)

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
(Have knowledge and understanding of the concepts, theories, principles and procedures of accounting)

- 2) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการได้อย่างเหมาะสม
(Have knowledge and understanding of bodies of knowledge related to accounting and integrate them suitably)
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
(Gain knowledge on procedure techniques of accounting and other disciplines through experiences)
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
(Be up-to-date on academic, research and professional changes in terms of theory and practice consecutively)
- 5) เข้าใจความรู้พื้นฐานของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต
(Understand the fundamental knowledge of sciences concerning living)

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(Teaching strategies for knowledge learning development)

- 1) เน้นการเรียนการสอนแบบ Active Learning ตามลักษณะและเนื้อหาสาระของรายวิชา
(Adopt active-learning principles, in ways that still elevate the nature and core content of the courses)
- 2) จัดให้มีการสอนเสริมหรือการติว (Tutorial Group) ในรายวิชา
Organize an additional class or a tutoring group for each course
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้ประสบการณ์จากวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ โดยเฉพาะองค์ความรู้ใหม่ๆ ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ตลอดจนการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อสร้างประสบการณ์เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
(Organize a session, as part of a course, where students can obtain a learning experience or new bodies of knowledge from guest speakers or experts, as well as organize activities which create learning experiences, including theory and practice)
- 4) จัดให้มีรายวิชาการฝึกงาน หรือการปฏิบัติสหกิจศึกษาเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ ในการนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ ตลอดจนการใช้ความรู้พื้นฐานในการแก้ไขปัญหาในการทำงานและการดำรงชีวิต

(Provide Training Courses or the co-operative education program for students to gain more experience and to apply the bodies of knowledge and fundamental knowledge to solve problems at work and in life

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(Assessment and evaluation methods of knowledge learning outcomes)

- 1) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย
(Quizzes for the theory and practice tests)
- 2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
(Midterm and final examinations)
- 3) ประเมินผลจากการการทำงานหรือแบบฝึกหัด ที่มอบหมาย
(Evaluation on work performance or assignments)
- 4) ประเมินผลจากรายงานที่ให้นักศึกษาค้นคว้า
(Evaluation on individual reports)
- 5) ประเมินผลจากรายงานของผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาไปฝึกงานหรือปฏิบัติสหกิจศึกษา
(Evaluations from site supervisors' reports where students undertake the internship or co-operative education program)

2.3 ทักษะทางปัญญา (Intellectual skills)

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Learning outcomes on intellectual skills)

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
(Be able to search for and process data as well as relevant concepts in order to identify and analyze sophisticated problems by themselves)
- 2) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
(Be able to apply and integrate accounting knowledge and relevant fields of knowledge, apply professional skills and judgement to solve problems as well as propose new

recommendations regarding situations constructively by considering the consequences of decision-making)

- 3) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

(Be able to follow, evaluate and report information correctly)

- 4) สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อทำความเข้าใจและสร้างสรรค์สังคม

(Be able to make a connection between knowledge and local wisdom for understanding and creating society)

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(Teaching strategies for intellectual skills learning development)

- 1) จัดให้มีการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ กระบวนการทำงาน และการนำเสนอ ผ่านกิจกรรมในรายวิชา เช่น กรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การสัมมนา การจัดทำโครงการหรือโครงการงาน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในรายวิชา ในด้านวิชาชีพ บัญชีหรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

(Employ teaching/learning methods that promote critical thinking skills, workflows and presentations through class activities such as case studies, group discussions, seminars, projects and independent study in courses on Accounting Professions or relevant fields)

- 2) มอบหมายงานให้นักศึกษารู้จักค้นคว้าและสามารถนำองค์ความรู้ในวิชาชีพบัญชีมาบูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประยุกต์ใช้และแก้ไขปัญหา

(Give assignments to students so that they can search for information and integrate the bodies of knowledge on Accounting Professions with those of relevant fields for application and problem- solving)

- 3) จัดกิจกรรมหรือโครงการให้ความรู้จากวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ เพื่อพัฒนาความรู้ในวิชาชีพบัญชีอย่างต่อเนื่องและทันสมัย

(Organize activities or projects where speakers or experienced professionals are invited to give a talk so as to develop students' knowledge on Accounting Professions consecutively and currently)

- 4) จัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงานในภาคธุรกิจ

(Organize workshop trainings and study visits in the business sector)

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(Assessment and evaluation methods of intellectual skills learning outcomes)

- 1) ประเมินจากงานที่มอบหมาย เช่น กรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การสัมมนา การจัดทำโครงการ และ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
(Evaluate students' assignments such as case studies, group discussions, seminars, projects and independent study)
- 2) ประเมินจากการนำเสนอรายงาน
(Evaluate students' report presentations)
- 3) ประเมินจากรายงานการฝึกงาน หรือการปฏิบัติสหกิจศึกษา
(Evaluate students' internship or co-operative education reports)

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Interpersonal relationship skills and responsibility)

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Learning outcomes on interpersonal relationship skills and responsibility)

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
(Be able to perform and responsible for assigned tasks effectively and recognize their responsibility as a Thai and global citizen)
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร ได้เป็นอย่างดี
(Have good relationship with and be able to work with other people as well as adapt themselves to a situation and organizational culture)
- 3) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
(Think creatively, assist in and facilitate problem-solving in particular situations not only as a leader but also as a team member)
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง
(Be responsible for accounting professional development continually)

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Teaching strategies for interpersonal relationship skills and responsibility learning development)

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
(Organize activities that emphasize team-working and interpersonal skills)
- 2) มอบหมายงานเป็นกลุ่ม โดยให้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในบทบาทของผู้นำและผู้ร่วมงานของสมาชิกในกลุ่มทุกคน
(Assign group assignments by duty allocation for each student to act as the leader and a team member)

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Assessment and evaluation methods of interpersonal relationship skills and responsibility learning outcomes)

- 1) สังเกตพฤติกรรมและความรับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย
(Observe students' behaviors and responsibilities through assignments)
- 2) ประเมินผลงานจากงานที่มอบหมาย
(Evaluate students' assignments)
- 3) ประเมินผลจากรายงานของผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาไปฝึกงานหรือปฏิบัติสหกิจศึกษา
(Evaluate site supervisors' reports where students undertake the internship or co-operative education program)

2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Numerical analytical skills, communication skills and information technology usage)

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Learning outcomes concerning numerical analytical skills, communication skills and information technology usage)

- 1) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง เข้าใจปัญหาหรือสถานการณ์ สามารถ

วิเคราะห์และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

(Have quantitative critical thinking skills in order to make decisions creatively, propose solutions to problems or arguments, understand problems or situations as well as be able to analyze and select the appropriate mathematical and statistical resolutions)

- 2) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

(Be able to use language to communicate effectively in everyday speech in terms of writing and speaking as well as select and use types of presentations that suit problems and different groups of audience)

- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสนเทศ ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบัน และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอ และสื่อสาร

(Be able to use appropriate information technology and communication techniques for data collection, interpretation and information distribution, catch up with current technology and be able to select proper technological channels for searching, self-study, presentation and communication)

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Teaching strategies for numerical analytical skills, communication skills and information technology usage learning development)

- 1) บูรณาการการใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์หรือสื่อต่าง ๆ ในรายวิชาที่เหมาะสม เช่น รายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี

(Integrate the use of computer, network, software or media in suitable subjects such as Accounting Information Systems courses)

- 2) พัฒนาระดับความสามารถทางภาษาในด้านการติดต่อสื่อสาร โดยการนำเสนอและการสอบ
(Develop the level of language communication skills through presentations and exams)
- 3) ฝึกการแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นที่ต้องใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์หรือสถิติ
(Practice problem-solving or questions that require usage of mathematical or statistical modeling)

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Strategies for evaluation of numerical analytical skills, communication skills and information technology usage learning outcomes)

- 1) ประเมินผลจากการใช้ ซอฟต์แวร์ทางการบัญชี และงานทางคอมพิวเตอร์อื่นๆ
(Evaluate students' use of accounting software and other computer tasks)
- 2) ประเมินผลโดยการนำเสนอรายงานและการสอบ
(Evaluate students' presentations and exams)
- 3) ประเมินจากทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากงานที่มอบหมาย
(Evaluate students' numerical analytical skills, communication skills and information technology usage through assignments)